



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SUPETAR
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Odsjek za izgradnju, prostorno uređenje i
zaštitu okoliša**

KLASA: 361-08/17-01/0002
URBROJ: 2104/01-03-04-17-0004

Supetar, 08. veljače 2017. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj: Grad Supetar o.Brač, Vlačica br. 5, 21400 Supetar; MB: 2595699, OIB: 16857373591, telefon: 021/756-710, fax: 021/756-712, e.pošta: grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr, internet adresa: www.gradsupetar.hr, upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku. 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) – dalje u tekstu ZJN, za nabave robe i usluga procijenjene vrijednost manju od 200.000,00 vez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) javni naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Popis gospodarskih subjekata s kojima je odgovorna osoba Grada Supetra, gradonačelnica Ivana Marković, mag.oec., u sukobu interesa sukladno članku 76 i 80. ZJN.
- AZVELTO d.o.o., 21410 POSTIRA, Put Škariža vode 23, OIB: 78938598349.

U smislu članka 76. i 80. ZJN ne postoje gospodarski subjekti s kojima su članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu kao i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u ovom postupku javne nabave, u sukobu interesa.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave je: Izgradnja javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj.

1.2. Količina i opseg predmeta nabave dani su u obrascu ponudbenog Troškovnika koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude.

1.3. Cijene radova u ponudbenom Troškovniku odnose se na jedinične cijene gotovog posla, a što znači da jedinične cijene obuhvaćaju sve troškove rada, materijala, režije gradilišta i poduzeća, sva davanja i zaradu poduzeća, dakle sve troškove bilo koje vrste.

1.4. Evidencijski broj nabave: **E-JN 02/17.**

1.5. Zainteresirani ponuditelji dužni su o svom trošku u dogovoru sa voditeljem Odsjeka za izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Supetra, Nikša Paviškov, dipl.ing.građ., izvršiti uvid na terenu te dobiti sve potrebne informacije vezane za predmet nabave.

1.6. O izvršenom uvidu na terenu Naručitelj odmah po izvršenom uvidu izdaje potvrdu koju je ponuditelj dužan priložiti u svojoj ponudi.

1.7. Naručitelj će odbiti ponudu u kojoj nije dostavljena njegova potvrda da je ponuditelj izvršio uvid na terenu.

1.8. Procijenjena vrijednost nabave: 60.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

2. UVJETI NABAVE

2.1. Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

2.1.1. Rok početka i završetka izvođenja radova:

(1) Početak izvođenja radova je najkasnije u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana potpisivanja ugovora o javnim radovima od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja.

(2) Početak izvođenja radova počinje teći danom uvođenja u posao odabranog ponuditelja.

(3) Uvođenje u posao obavlja se zapisnički po ovlaštenom predstavniku imenovano0m od strane odabranog ponuditelja i ovlaštenom nadzornom inženjeru imenovanom od strane Naručitelja.

(4) Završetak izvođenja radova je u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja.

2.1.2. Rok trajanja ugovora: 90 (devedeset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

2.1.3. Rok valjanosti ponude: najmanje 90 (devedeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

2.1.4. Mjesto izvođenja radova: lokacija kod zgrade dječjeg vrtića sa zapadne strane središnjeg dijela ulice Punta II u Splitskoj.

2.1.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

(1) Izvođač će za stvarno izvedene radove Naručitelju ispostavljati privremene situacije te po završetku svih radova koji su predmet ovog Poziva okončanu situaciju, a koje je Naručitelj dužan ovjeriti po svojoj odgovornoj osobi i nadzornom inženjeru u roku od 8 (osam) dana od dana njihova za'primanja na svom protokolu.

(2) Plaćanje se vrši virmanski na žiro račun izvođača.

(3) Privremene odnosno okončana situacija se dostavljaju na adresu Naručitelja: Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5, s naznakom „Privremena/okončana situacija za izvedene radove na izgradnji javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj sukladno ugovoru KLASA _____, URBROJ: _____ od _____ godine.

2.1.6. Cijena ponude:

(1) U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja.

(2) Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om.

2.2. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:

2.2.1. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

2.2.2. Ekonomski najpovoljnija ponuda u ovom postupku javne nabave smatrat će se ponuda s najnižom cijenom, a u skladu s odredbama članka 452. ZJN.

2.3. Alternativna ponuda:

Alternativna ponuda nije dopuštena.

2.4. Izvođenje radova:

2.4.1. Sve radove izvođač mora izvesti u skladu s važećim zakonima i propisima, hrvatskim normama i pravilnicima.

2.4.2. Izvođač je dužan o svom trošku osigurati gradilište od vremenskih i drugih nepogoda.

2.4.3. Postojeće komunalne instalacije izvođač je dužan čuvati od oštećenja i osigurati njihovo neprestano funkcioniranje tijekom izvođenja radova.

2.4.4. Prije izvođenja radova u blizini postojećih instalacija, izvođač je dužan izvijestiti nadležne tvrtke i organizacije koje upravljaju navedenim instalacijama o početku radova i izvoditi radove uz suglasnost istih.

2.4.5. Sve radove izvođač je dužan izvesti na siguran način tako da ne ugrozi ljude ni objekte.

2.4.6. Troškove nastale kao posljedica štete nanesene trećim osobama izvođač snosi sam.

2.4.7. Na mjestima na kojima je nužno potrebno osigurati pješačku komunikaciju, izvođač je dužan o vlastitom trošku izraditi potrebne prijelaze. Prijelazi moraju biti izrađeni od čvrstog i zdravog materijala te imati zaštitnu ogradu.

2.4.8. Tijekom izvođenja radova izvođač je dužan o vlastitom trošku držati gradilište u urednom stanju, a tijekom dana privremeno zauzete prometne površine detaljno očistiti i nakon radnog vremena vratiti u funkciju.

2.4.9. Nalaženje odlagališta otpadnog građevinskog materijala obveza je izvođača, a trošak naknade za korištenje i uređenje odlagališta mora biti uključeno u jedinične cijene ponudbenog Troškovnika.

3. MINIMALNI KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

3.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. ponuditelj je u svezi dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti dužan u ponudi dostaviti ažurne dokumente, i to:

- dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

(2) Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izradu u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

(3) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz stavka (1) ove točke utvrđuju se pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(4) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnim radovima namjerava dati podugovaratelju ili više njih za iste se također utvrđuju okolnosti iz stavka (1) ove točke.

3.2. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

3.2.1. Podaci o kadrovskoj osposobljenosti te raspoloživi broj zaposlenika za izvođenje radova koji su predmet nabave.

3.2.2. Ime i prezime osobe odgovorne za izvođenje radova koji su predmet nabave imenovane od strane ponuditelja kao vlastitog zaposlenika ili temeljem ugovora o poslovnoj suradnji (izvornik), te dokaz o njenoj stručnoj spremi i radnom iskustvu.

3.2.3. Popis građevinske mehanizacije, vozila, tehničkih sredstava i opreme koja će se koristiti za izvođenje radova koji su predmet nabave. Gospodarski subjekt može se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata (izvornik).

4. ODREDBE O ZAJEDNICI PONUDITELJA I PODUGOVARATELJIMA

4.1. Odredbe o zajednici ponuditelja

(1) Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podonošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome jeli član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa elektronske pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba.

(2) Ponudu potpisuje nositelj zajednice ponuditelja, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.

(3) U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

(4) Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

4.2. Odredbe o podugovarateljima

(1) Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

(2) Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

(3) Ako se dio ugovora daje u podugovor, Naručitelj je obavezan za taj dio ugovora, plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

(4) Za izvršenje plaćanja odabrani ponuditelj će obvezno svojoj situaciji ili računu priložiti situaciju odnosno račun svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio (ovjerio).

(5) Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost.,

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

(6) Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju za novog podugovaratelja dostavlja podatke i dokumente iz stavka (1) ove točke te podatke i dokumente koji su utvrđeni točkama 3.1. i 3.3. ovog Poziva.

(7) Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloni na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja,
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

5. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Popunjen i ovjeren Ponudbeni list (obrazac ponudbenog lista nalazi se u prilogu ovog Poziva),
- Popunjen i ovjeren ponudbeni Troškovnik materijala i radova (obrazac ponudbenog Troškovnika nalazi se u prilogu ovog Poziva ili obrazac ponudbenog Troškovnika u excel tablici koji se kao zaseban dokument objavljuje na službenoj stranici Grada Supetra istodobno s objavom ovog Poziva),
- Dokaze minimalne razine sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti (utvrđeno u točki 3.1. ovog Poziva),
- Dokaze tehničke i stručne sposobnosti (utvrđeno u točki 3.2. ovog Poziva),
- Izjavu odgovorne osobe ponuditelja da je upoznat i da prihvaća odredbe ovog Poziva (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog poziva),
- Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja – samo u slučaju kada ponudu daje zajednica ponuditelja (obrazac izjave u prilogu ovog Poziva),
- Potvrda o izvršenom pregledu lokacije radilišta (obrazac potvrde u prilogu ovog Poziva).

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

(1) Ponuda se dostavlja u pisanoj formi potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

(2) Ponudu je potrebno dostaviti na način da se zadovolje slijedeći uvjeti:

- rok za dostavu ponude: **krajnji rok za dostavu ponuda 20. veljače 2017. godine (ponedjeljak) do 12:30 sati**,
- način dostave ponude: ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom „**ne otvaraj – ponuda za izvođenje radova na izgradnji javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u Splitskoj**“. Ponuda se može dostaviti putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na protokol Grada Supetra,
- mjesto dostave ponude: **Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5**,
- mjesto, vrijeme i datum otvaranja ponuda te način otvaranja ponuda: otvaranje ponuda obaviti će se 20. veljače 2017. godine (ponedjeljak) u 12:30 sati u uredskim prostorijama gradske uprave Grada Supetra u Supetru, Vlačica br. 5.

(3) Ponude pristigle nakon protoka krajnjeg roka za dostavu ponude neće se otvarati već će se neotvorene vratiti na adresu pošiljatelja.

(4) Otvaranje ponuda biti će javno. Otvaranju ponuda mogu nazočiti ovlaštene predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog ovlaštenja (obrazac ovlaštenja nalazi se u prilogu ovog Poziva).

(5) Otvaranje ponuda obaviti će članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu:

- Denis Ećim, ing.građ.,
- Ivica Vranjičić, dipl.ing.pom.prom, i
- Pero Salamunović.

7. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNIM RADOVIMA

(1) Naručitelj i odabrani ponuditelj će ugovor o javnim radovima sklopiti najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u skladu s uvjetima i odredbama iz ovog Poziva.

(2) Ugovorne strane ugovor o javnim radovima izvršavaju u skladu s uvjetima određenim u ovom Pozivu.

(3) Naručitelj će kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima iz ovog Poziva i odabranom ponudom po svom ovlaštenom predstavniku i nadzornom inženjeru imenovanom s njegove strane.

(4) Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnim radovima uz odredbe iz ovog Poziva, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

(5) Sukladno odredbi članka 320. ZJN Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnim radovima tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka jednostavne nabave ako je vrijednost izmjene manja od 15% (petnaest posto) prvotno ugovorene vrijednosti ugovora o javnim radovima bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

8. OSTALO

(1) Obavijesti u vezi predmeta nabave po ovom Pozivu: Nikša Paviškov, dipl.ing.građ. – voditelj Odsjeka za izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, tel: 021/756-717, mobitel: 098/980-62-23, e-mail: niksa.paviskov@gradsupetar.hr,

(2) Obavijest u vezi ostalih uvjeta iz ovog Poziva: Pero Salamunović – referent za upravljanje gradskom imovinom i javnu nabavu u Odsjeku za komunalne poslove i upravljanje gradskom imovinom Jedinственog upravnog odjela Grada Supetra, tel: 021/756-715, mobitel: 099/733-53-53, e-mail: p.salamunovic@gradsupetra.hr,

(3) Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave zajedno s Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će dostaviti pozvanom ponuditelju koji je u predmetnom postupku nabave podnio prihvatljivu ponudu u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda.

(4) Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

(5) Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

(6) Ako ponuditelj označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Ponuditelj ne smije označavati tajnim podatke o cijenama stavki (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

(7) Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

(8) Istekom roka od 3 (tri) dana od dana slanja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o izvođenju javnih radova.

(9) Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

Prilog I – obrazac Ponudbeni list;

Prilog II – obrazac Ponuditeljeva izjava da je upoznat sa odredbama iz Poziva na dostavu ponude;

Prilog III – obrazac Ponuditeljeva izjava o solidarnoj odgovornosti;

Prilog IV – obrazac Potvrda o izvršenom pregledu lokacije gradilišta i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju;

Prilog V – obrazac ponudbeni Troškovnik (obrazac ponudbenog Troškovnika u excel tablici objavljuje se istovremeno sa Pozivom na službenoj stranici Grada Supetra na internet adresi: www.gradsupetar.hr).

STRUČNO POVJERENSTVO ZA JAVNU NABAVU

1. Denis Ećim, ing.građ., v.r.

2. Ivica Vranjičić, dipl.ing.pom.prom., v.r.

3. Pero Salamunović, v.r.

OBRASCI

OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

OSNOVNI PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA

A) Član zajednice ponuditelja

(član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

B) Član zajednice ponuditelja

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST

A)	PODACI O NARUČITELJU	
1.	Naziv i sjedište:	GRAD SUPETAR, Vlačica br. 5, 21400 SUPETAR
2.	Telefon:	021/756-710
3.	Telefaks:	021/756-712, 021/756-718
4.	E-pošta:	grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr
5.	Internetska stranica:	www.gradsupetar.hr
6.	MB:	2595699
7.	OIB:	16857373591

B)	PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

C.a.)	PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA (član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	

7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

C.b.) PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA		
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

D) PREDMET NABAVE		
1.	Predmet nabave javnih radova:	Izvođenje radova na izgradnji javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj
2.	Evidencijski broj javne nabave:	E-JN 02/17

E) PODACI O PODIZVOĐAČIMA (za svakog podizvođača koji je moguće istaknut u ponudi)		
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	

3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka	
7.	Broj telefona:	
9.	Broj telefaksa:	
9.	Vrsta i količina radova koje će izvesti podizvođač	
10.	Vrijednost radova koje će izvesti podizvođač u odnosu na ukupnu vrijednost istaknute ponude (iskaz u %):	

F)	CIJENA PONUDE	
1.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost:	
2.	Iznos poreza na dodanu vrijednost (25%):	
3.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost:	

ROK VALJANOSTI PONUDE:

_____.

NAČIN PLAĆANJA:

_____.

_____.

ROK POČETKA IZVOĐENJA RADOVA:

_____.

_____.

ROK ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA:

_____.

_____.

1. Ova ponuda i Vaš pismeni prihvata iste, činit će obvezni ugovor.
2. Ovim potvrđujemo da je ova ponuda u skladu s važnošću ponude.

U _____, dana _____._____ 2017. godine

(M.P.)

ZA PONUDITELJA

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava da je upoznat sa odredbama iz Poziva na dostavu ponude

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima sa najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na izgradnji javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj, evidencijski broj nabave E-JN 02/17, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, kao ovlaštena osoba za zastupanje _____, izjavljujem da su mi poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponuda, da iste prihvaćam i da ću izvršiti predmetnu nabavu u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

U _____, _____. _____ 2017. godine

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava o solidarnoj odgovornosti

Sukladno uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave evidencijski broj: E-JN 02/17, gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

kojom izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo Naručitelju za uredno ispunjenje ugovora o javnim radovima u slučaju odabira naše ponude.

U _____, _____. _____ 2017. godine.

Članovi zajednice ponuditelja:

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

1. _____ M.P. _____ (potpis)

2. _____ M.P. _____ (potpis)

3. _____ M.P. _____ (potpis)

POTVRDA O IZVRŠENOM PREGLEDU LOKACIJE RADILIŠTA

(u postupku jednostavne nabave E-JN 02/17 za izbor najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje radova na izgradnji javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj)

A) OVLAŠTENJE ZA PREGLED I UVID

PONUĐITELJ¹:

Naziv: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Ovim se za izvršenje pregleda lokacije radilišta javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj, ispred zainteresiranog gospodarskog subjekta (pojedinačni odnosno zajednica) ponuditelja ovlašćuju slijedeće osobe:

1. _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice)
2. _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice)
3. _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice)

M.P.

(Ime i prezime ovlaštene osobe)²

_____, __. _____ 2017. godine

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

B) POTVRDA IZVRŠENOG PREGLEDA I UVIDA²

Ovim se ispred Grada Supetra kao naručitelja potvrđuje da je/su ovlašteni predstavnik/ci zainteresiranog gospodarskog subjekta iz popisa pod točkom A. ove Potvrde i to osoba/e pod rb. __., __. i __. izvršio/li u pratnji ovlaštenog predstavnika Grada Supetra

dana: __. _____ 2017. godine u vremenu od _____ do _____ sati

pregled lokacije buduće radilišta javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj.

M.P.

(Ime i prezime ovlaštene osobe Naručitelja)

_____, __. _____ 2017. godine

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

¹ Navode se podaci zainteresiranog gospodarskog subjekta (potencijalni pojedinačni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja koja će se tek osnovati). U slučaju osnovane zajednice ponuditelja navode se podaci nositelja zajedničke ponude koji je (ili će biti) takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi koja se prilaže ponudi. Potpisivanje ovlaštenja sukladno naprijed navedenom.

² U slučaju kad je potvrda izdana članu buduće zajednice ponuditelja, ako isti i neće biti nositelj zajednice ponuditelja, potvrda je važeća za prilaganje ponudi pod uvjetom da je isti gospodarski subjekt naveden kao član zajednice ponuditelja u Izjavi o zajedničkoj ponudi.

OBRAZAC PONUDBENOG TROŠKOVNIKA

Ponuditeljeva ponuda br: _____

U _____, dana _____ 2017. godine

GRAD SUPETAR

21400 SUPETAR

Vlačica br. 5

1. Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s odabranim ponuditeljem za izvođenje radova na izgradnji javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj nudimo izvršiti iste sukladno dostavljenom nam Pozivu na dostavu ponude. .
2. Cijene materijala i radova po elementima ponudbenog troškovnika za nabavu su slijedeće:

Red. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina radova	Jedinična cijena kn	Ukupno kn
1.	GEODETSKI RADOVI				
1.1.	Geodetski radovi iskolčenja trase električne instalacije javne rasvjete, osiguranje i obnova iskolčenja. Obračun za komplet.	komplet	1,00		
	UKUPNO 1. GEODETSKI RADOVI				
2.	GRAĐEVINSKI RADOVI				
2.1.	Strojno zasijecanje asfaltbetonskog zastora na trasi električne instalacije. Debljina sloja do 10 cm. Zasijecanje izvesti pilom za asfalt, formiranjem ravnih rubova. Obračun po metru dužnom izvršenog zasijecanja.	m1	10,00		
2.2.	Iskop rova za polaganje el. kabela javne rasvjete i proširenja za temeljne stupove rasvjete. Dimenzije rova 0,6x0,8 m. Rad obuhvaća: - iskop rova za polaganje kabela strojno i manjim dijelom ručno, - transport iskopanog materijala na privremenom deponiju u zoni zahvata, - utovar iskopanog materijala u teretno vozilo, - odvoz i istovar materijala na odgovarajuću deponiju otpadnog materijala, U cijenu je uključena taksa deponije. Obračun po metru kubnom iskopanog materijala . Rad u blizini postojećih instalacija.				

	Predmjerom se predviđa:				
	- iskop u materijalu „A“ kategorije 10%	m3	5,00		
	- iskop u materijalu „B“ kategorije 10%	m3	5,00		
	- iskop u materijalu „C“ kategorije 80%	m3	40,00		
2.3.	Planiranje i ravnanje dna iskopanog rova. Obračun po metru četvornom isplaniranog dna rova.	m2	50,00		
2.4.	Izrada podloge – posteljice ispod el. kabela javne rasvjete. Posteljicu izvesti od pijeska (kameni drobljenac 0.4, 4-8 mm), u sloju debljine 10 cm prema detalju iz projekta. Rad obuhvaća: - dobavu pijeska, - transport na mjesto ugradnje, - ugradnju prema detalju iz projekta. Obračun po metru četvornom izvedene posteljice.	m2	50,00		
2.5.	Dobava i montaža cijevi za prolaz kabela javne rasvjete. Ugrađuju se PVC ili PEHD cijevi. Cijevi se polažu na pripremljenu posteljicu od pijeska. Glave cijevi s obje strane zatvoriti originalnim zatvaračima. Obračun po metru dužnom cijevi, komplet sa spojnim materijalom – cijev unutarnjeg nazivnog promjera fi 110 mm.	m1	12,00		
2.6.	Izrada obloge od pijeska iznad el. kabela javne rasvjete. Oblogu izvesti od pijeska (kameni drobljenac 0-4, 4-8 mm) do 20 cm iznad kabela prema detalju iz projekta. Rad obuhvaća: - dobavu pijeska, - transport do mjesta ugradnje, - ugradnju prema detalju iz projekta. Obračun po metru kubnom izvedene obloge.	m3	10,00		
2.7.	Zatrpavanje iskopanog rova za el. kabele javne rasvjete zemljanim materijalom. Rad obuhvaća: - dobavu zemljanog materijala, - transport na mjesto ugradnje, - ugradnju prema detalju iz projekta. Obračun po metru kubnom ugrađenog zemljanog materijala.	m3	40,00		
2.8.	Izrada temelja stupa javne rasvjete. Temelj se izvodi od betona C25/30. Dimenzije temelja 65/65/80 cm. U temelj se ugrađuje ulazna i izlazna rebrasta cijevi fi 50 mm, te odgovarajući sidreni vijci za stup javne rasvjete, visine 4				

	<p>m, postavljeni centrično. Rad uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izradu odgovarajuće glatke četverostrane oplata te skidanje iste nakon betoniranja, - dobavu i montažu ulazne i izlazne cijevi nazivnog promjera DN 50, - montažu sidrenih vijeka uz prethodno povezivanje varenjem, - dobavu i transport betona C 25/30 (MB30), - betoniranje prema TPBK, - njegu betona prema TPBK. <p>Obračun po komadu komplet izvedenog temelja.</p>	komplet	4,00		
2.9.	<p>Izrada asfaltbetonskog zastora od asfaltbetona AB 11. Odstupanje od ravnosti izvedenog stanja ne smije iznositi više od +/- 4 mm. Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i transport asfaltbetona na mjesto ugradnje, - strojnu i ručnu ugradnju asfaltbetona. <p>Obračun po metru četvornom površine izvedenog sloja u uvaljanom stanju – AB 11 d = 5,00 cm.</p>	m2	5,00		
	UKUPNO 2. GRAĐEVINSKI RADOVI				
3.	ELEKTRO RADOVI				
3.1.	<p>Dobava, polaganje i spajanje kabela za vanjsku rasvjetu. Kabel se polaže u pripremljeni kabelski rov. Polaže se kabel NYY-O 4x4 mm 2. Obračun po metru dužnom za komplet.</p>	m1	97,00		
3.2.	<p>Dobava, polaganje i spajanje bakrenog užeta Cu 50 mm² za uzemljenje rasvjetnih stupova. Uže spojiti sa postojećim uzemljenjem javne rasvjete. Uže se polaže u zemljani kanal uz napojni kabel. Obračun po metru dužnom za komplet.</p>	m1	91,00		
3.3.	<p>Dobava i spajanje križnih spojki za bakreno uže. Obračun po komadu za komplet.</p>	kom	6,00		
3.4.	<p>Dobava i spajanje stopica i vijaka za bakreno uže za spoj na rasvjetni stup. Obračun po komadu za komplet.</p>	kom	5,00		
3.5.	<p>Spajanje kabela NYY 4x4 mm² na postojeći rasvjetni stup. Stavci pripada i štemanje betonskog temelja te uvlačenje i spajanje kabela kao i ugradnja osigurača D01 25A unutar postojećeg stupa. Obračun za komplet.</p>	komplet	1,00		
	Dobava i polaganje savitljive cijevi tip kao Kabuplast DN 110 ispod prometnice za				

3.6.	uvlačenje kabela. Obračun po metru dužnom za komplet.	m1	10,00		
3.7.	Dobava i polaganje trake upozorenja i plastičnih gall štitnika kabela. Obračun po metru dužnom za komplet.	m1	80,00		
3.8.	Dobava i montaža čeličnog cijevnog stupa visine H = 4 m, fi 101 mm, plastificiran u RAL boju svjetiljke, stup mora imati antikorozivnu zaštitu izvana i iznutra, mora biti opremljen vratima, letvicom za ovjes stupne razdjelnice, stupnom razdjelnicom, vijkom za uzemljenje izvana i iznutra, mora biti isporučen sa pripadajućim temeljnim vijcima M20, maticama i šablonom za ugradnju temeljnih vijeka. Tip: _____ Proizvođač: _____ Obračun po komadu.	kom	4,00		
3.9.	Dobava, montaža i spajanje razdjelnice za stupove tip kao EXTEH RRS12/2 sa automatskim osiguračem C10A(1p ili jednakovrijedan – _____ _____ Razdjelnica mora imati minimalno sljedeće tehničke karakteristike: - naz. napon 500V AC, - IP 54 (ulaz-izlaz kabela 4x4mm2), - klasa II. Obračun po komadu.	kom	4,00		
3.10.	Dobava polaganje i spajanje kabela u rasvjetni stup od razdjelnice do svjetiljke. Polaže se kabel NYY-J 3x1,5 mm2. Obračun po metru dužnom za komplet.	m1	20,00		
3.11.	Dobava, montaža i spajanje dekorativne LRD svjetiljke u obliku starog ferala simetrične distribucije svjetla, ukupne snage sistema maksimalno 19W, sa minimalnim ili boljim karakteristikama od sljedećih: - kućište i poklopac svjetiljke od lijevanog aluminijskog aluminija s pokrovom optike od kaljenog stakla, - stupanj zaštite IP56 i IK 10, - svjetlosna iskoristivost svjetiljke (LOR faktor) 78%, - korelirana temperatura nijanse bijelog svjetla maksimalno 3000 K,				

	<ul style="list-style-type: none"> - životni vijek minimalno 80000 sati pri 80% svjetlosnog toka, - radna temperatura od – 10 do 35°C, - prednaponska zaštita do 10kV, - el. klasa II, - izvor svjetiljke mora biti moduliran zbog mogućnosti zamjene istog kada dođe do kvara, - svjetlosni tok LED izvora minimalno 1950 lumena. <p>Tip: _____</p> <p>Proizvođač: _____</p> <p>_____</p> <p>Obračun po komadu.</p>	kom	4,00		
3.12.	Dobava i polaganje cijevi u betonski temelj stupa za ulaz-izlaz kabela. Polaže se cijev DN50. Obračun po metru dužnom za komplet.	m1	12,00		
3.13.	Funkcionalno ispitivanje električne instalacije. Obračun za komplet.	komplet	1,00		
3.14.	Izrada atesta električne instalacije od strane ovlaštene organizacije. Obračun za komplet.	komplet	1,00		
	UKUPNO 3. ELEKTRO RADOVI				
	REKAPITULACIJA				
1.	GEODETSKI RADOVI				
2.	GRAĐEVINSKI RADOVI				
3.	ELEKTRO RADOVI				
	UKUPNO				
	PDV 25%				
	SVEUKUPNO				

ZA PONUDITELJA

(M.P.)

(potpis ovlaštene osobe)

(Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika te je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi sa navodom nadnevka ispravka i potvrđeni potpisom odgovorne osobe ponuditelja uz stavku koja se ispravlja.)

OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

GRAD SUPETAR

21400 SUPETAR
Vlačica br. 5

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika

(ime i prezime)

(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

na radnom mjestu _____
naziv radnog mjesta)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u postupku jednostavne nabave u cilju sklapanja ugovora o javnim radovima s odabranim ponuditeljem za izvođenje radova na izgradnji javne rasvjete kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj, evidencijski broj nabave: E-JN 02/16, koje će se održati 20. veljače 2017. godine (ponedjeljak) u 12:30 sati u prostorijama Grada Supetra, Gradska vijećnica, Vlačica br. 5, Supetar.

U _____, _____. _____ 2017. godine

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe)