



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SUPETAR

PROČELNIK
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

KLASA:112-02/13-01/01
URBROJ:2104/01-03-01/1-13-3
Supetar, 07. srpnja 2013. godine

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, br. [33/01](#), [60/01](#), [129/05](#), [109/07](#), [125/08](#), [36/09](#), [36/09](#), [150/11](#), [144/12](#) i [19/13](#)), a u svezi Javnog natječaja za prijam u službu referenta – prometnog redara u Jedinственном upravnom odjelu Grada Supetra, objavljenog u »Narodnim novinama«, broj 89/13 od 10. srpnja 2013. godine, pročelnik JUO-a Grada Supetra objavljuje

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA

za prijam u službu:

referenta – prometnog redara u Jedinственном upravnom odjelu Grada Supetra (1 izvršitelj/ica) na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Javni natječaj prijam u službu referenta – prometnog redara u Jedinственном upravnom odjelu Grada Supetra objavljen je u »Narodnim novinama«, broj 89/13 od 10. srpnja 2013. godine.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjuja. Pisano testiranje sastoji se od općeg i posebnog dijela.

Naziv tijela koje provodi testiranje: **Grad Supetar, Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja**

UPUTE KANDIDATIMA O PROVEDBI TESTIRANJA

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) objavljenog u »Narodnim novinama«, broj 89/13 od 10. srpnja 2013. godine za prijam u službu referenta – prometnog redara u Jedinственном upravnom odjelu Grada Supetra (1 izvršitelj/ica) na

neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca, koji je oglašen u »Narodnim novinama«, broj 89/13 od 10. srpnja 2013. godine upućuje kandidate koji su svoje prijave sa traženom dokumentacijom (prilozima) podnijeli pravovremeno, te ispunjavaju propisane uvjete iz raspisanog oglasa, na testiranje i provjeru sposobnosti.

Na web stranici i oglasnoj ploči Grada Supetra objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Testiranje i provjera sposobnosti će se održati u prostorijama Grada Supetra, Supetar, Vlačica 5. Svi su kandidati dužni sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu i sami snose troškove dolaska i prisustvovanja testiranju. Za kandidate koji se ne odazovu testiranju u utvrđeno vrijeme, smatrat će se da su odustali od prijave na oglas.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakovom literaturom ili bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju,
- razgovarati s ostalim kandidatima.

OPIS POSLOVA I ZADATAKA RADNOG MJESTA:

Opis poslova i zadataka:

1. obavlja nadzor, naročito nad provedbom odredbi odluka koje se odnose na promet na području Grada, a sve u skladu s njegovim nadležnostima;
2. vrši nadzor nad provedbom svih ostalih općih akata Grada iz oblasti prometa gdje je to općim aktima propisano;
3. obavlja poslove u cilju osiguravanja nesmetanog odvijanja prometa i regulaciji parkiranja na području Grada te u sklopu toga u suradnji sa drugim nadležnim tijelima i subjektima sankcionira aktivnosti koje predstavljaju remećenje prometnih pravila;
4. surađuje sa svim službama i odsjecima Gradske uprave Grada, gradskim ustanovama i tvrtkama u vlasništvu i/ili suvlasništvu Grada te drugim subjektima u vezi primjene odluka o prometnom redu;
5. naplaćuje novčane kazne odnosno izdaje prekršajne naloge u skladu s pozitivnim propisima i općim aktima Grada;
6. donosi rješenja kojima nalaže fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja nesmetanog prometa;
7. u slučaju iznimnih potreba provodi radnje na upravljanju prometom na posebno prometno opterećenim raskrižjima;
8. obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila uključno sa provođenjem radnje premještanja istih;
9. provodi kontrolu vozila u pješačkoj zoni u smislu prava prometovanja istih;
10. prati ukupno stanje prometnih tokova na području Grada te predlaže mjere i rješenja za unapređenje stanja u domeni prometa;
11. tekuće provjerava stanje svih prometnih površina te vertikalne i horizontalne signalizacije;
12. sudjeluje u izradi općih akata u svom djelokrugu rada, te predlaže njihove izmjene u cilju poboljšanja regulacije prometa na području Grada;
13. brine se o održavanju voznog parka Grada što u sebi sadržava skrb o tehničkoj ispravnosti vozila kao i o njihovom redovitom održavanju i čišćenju;
14. vrši poslove dostavljanja pošte i drugih pošiljaka;
15. po nalogu Pročelnika ili Gradonačelnika vrši snimanje fotoaparatom i/ili kamerom sjednica Gradskog vijeća i drugih javnih skupova i manifestacija;
16. priprema obavijesti i informacije iz djelokruga svoga rada za objavu na web-stranicama Grada;
17. obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka, voditelja Službe, Pročelnika i Gradonačelnika;
18. za svoj rad odgovoran je voditelju Odsjeka, voditelju Službe, Pročelniku i Gradonačelniku.

PODACI O PLAĆI

Bruto plaća je utvrđena na osnovi umnoška koeficijenta složenosti od 2,10 s bruto osnovicom za izračun plaće od 3.500,00 kuna, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

Opći dio:

- Ustav Republike Hrvatske
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- Zakon o općem upravnom postupku

Posebni dio:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu
- Zakon o prijevozu u cestovnom prometu
- Zakon o cestama
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama
- Zakon o prijevozu opasnih tvari
- Pravilnik o autobusnim stajalištima (»Narodne novine«, broj 48/97)
- Pravilnik o izvanrednom prijevozu
- Pravilnik o licencijama za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza i kolodvorskih usluga
- Pravilnik o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI:

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na natječaj.

Postupak provjere znanja i sposobnosti provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja, od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice ili putovnice) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja iz odredbi navedenih zakona. Pisani test sastoji se od **ukupno 20 pitanja, i to 10 pitanja iz općeg dijela i 10 pitanja iz posebnog dijela.**

Svaki točan odgovor nosi 1 bod i kandidat može za svaki dio provjere znanja na pismenom dijelu ostvariti najviše 10 bodova.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti. Ukoliko pojedini kandidat prekrši

naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

Pisano testiranje traje **maksimalno 45 minuta**.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili **najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja** na provedenom testiranju, **odnosno najmanje 5 bodova iz svakog dijela provjere znanja**.

Povjerenstvo za provedbu natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad.

Na intervjuu kandidat može ostvariti maksimalno 10 bodova.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja biti će objavljeno na web stranici Grada Supetra (www.gradsupetar.hr) i oglasnoj ploči Grada Supetra, najmanje 5 dana prije testiranja. Na web stranici i oglasnoj ploči biti će objavljena i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se provesti testiranje.