



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD SUPETAR  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL  
Odsjek za izgradnju, prostorno uređenje i  
zaštitu okoliša**

KLASA: 350-07/15-05/0001  
URBROJ: 2104/01-03-04-15-0004

Supetar, 27. veljače 2015. godine

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj: Grad Supetar, Vlačica br. 5, 21400 Supetar; MB: 2595699, OIB: 16857373591, telefon: 021/756-710, fax: 021/756-712, e.pošta: [grad-supetar@st.htnet.hr](mailto:grad-supetar@st.htnet.hr), internet adresa: [www.gradsupetar.hr](http://www.gradsupetar.hr), upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) za nabave robe i usluga procijenjene vrijednost manje od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) javni naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

**1. OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave je izvođenje radova na izgradnji ulica i unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska na području Grada Supetra.

Evidencijski broj nabave: E-BV 17/15.

Procijenjena vrijednost nabave: 500.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

**2. UVJETI NABAVE**

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

**2.1. Rok završetka izvođenja radova:** 60 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja.

**2.2. Rok trajanja ugovora:** 90 dana od dana potpisivanja ugovora od strane odabranog ponuditelja.

**2.3. Rok valjanosti ponude:** Najmanje 90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

**2.4. Mjesto izvođenja radova:** Ogranci ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska na području Grada Supetra.

**2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

2.5.1. Izvođač će za izvršene radove ispostavljeti privremene odnosno okončanu situaciju koju je Naručitelj dužan u roku od 8 dana od dana njihova zaprimanja na službenom protokolu ovjeriti po nadzornom inženjeru i dogovornoj osobi Naručitelja, te plaćanje nespornog dijela istih izvršiti u roku od 30 dana od dana njihove ovjere.

2.5.2. Plaćanje se vrši virmanski na žiro račun izvođača. Privremene, odnosno okončana situacija se dostavljaju na adresu Naručitelja: Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5, s naznakom "Privremena/okončana situacija za izvedene radove na izgradnji ulica unutar naselja na području Grada Supetra sukladno ugovoru KLASA: \_\_\_\_\_ URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine",

**2.6. Cijena ponude:**

2.6.1. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijene radova dane su u Ponudbenom troškovniku odnose se na jediničnu cijenu gotovog posla. To znači da jedinične cijene obuhvaćaju sve troškove rad, materijala, režije gradilišta i poduzeća, sva davanja i zaradu poduzeća, dakle sve troškove bilo koje vrste.

2.6.2. Jediničnim cijenama su obuhvaćeni svi troškovi pripremnih i završnih radova, dovoz i strojeva i opreme te odvoz istih po završetku posla, troškovi osiguranja radilišta, troškovi provedbe mjera zaštite na radu tj. troškovi osiguranja izvođenja radova na siguran način, troškovi dovođenja radilišta u uredno stanje po završetku radova, troškovi općih rizika, odgovornosti i obveza proizišlih iz Ugovora i svi ostali troškovi potrebni za pravilno izvršenje pojedinog rada.

2.6.3. Također jediničnim cijenama su obuhvaćeni svi troškovi koji proizlaze iz obveze izvođača da osigura dokaze o kvaliteti ugrađenog materijala i izvedenih radova (članak 54. stavak 1. točka 4. Zakona o gradnji – „Narodne novine“, broj: 153/13).

2.6.4. Ponuđač je dužan ostvariti uvid u stanje i uvjete koji vladaju na terenu te iste uzeti u obzir i uključiti u jedinične cijene radova.

2.6.5. Sve pregradnje i zahvate potrebne za pristup do radilišta izvođač izvodi sam, a trošak istih uključen je u jedinične cijene radova iz ovog troškovnika.

2.6.6. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om.

**2.7. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:** Najniža cijena.

**2.8. Alternativna ponuda nije dopuštena.**

**2.9. Količina radova:**

2.9.1. Količine radova dane su u Ponudbenom troškovniku.

2.9.2. Osnova za obračun i plaćanje su stvarno izvedene količine utvrđene u građevinskoj knjizi, ovjerenoj od strane izvođača i nadzornog inženjera.

2.9.3. Za radove koji se nakon dovršetka objekta ne mogu provjeriti izmjerom, potrebno je voditi evidenciju u građevinskom dnevniku.

2.9.4. Točnost unesenih podataka ovjeravaju predstavnici izvođača i nadzorni inženjer.

**2.10. Izvođenje radova:**

2.10.1. Sve radove izvođač mora izvesti u skladu s važećim zakonima i propisima. hrvatskim normama i pravilnicima.

2.10.2. Izvođač je dužan o svom trošku osigurati radilište od vremenskih i drugih nepogoda.

2.10.3. Postojeće komunalne instalacije izvođač je dužan čuvati od oštećenja i osigurati njihovo neprestano funkcioniranje tijekom izvođenja radova.

2.10.4. Prije izvođenja radova u blizini postojećih instalacija, izvođač je dužan izvijestiti nadležne tvrtke i organizacije koje upravljaju navedenim instalacijama o početku radova i izvoditi radove uz suglasnost istih.

2.10.5. Sve radove izvođač je dužan izvesti na siguran način tako da ne ugrozi ljude ni objekte.

2.10.6. Troškove nastale kao posljedica štete nanesene trećim osobama izvođač snosi sam.

2.10.7. Izvođač je obavezan propisano označiti i osigurati radilište tijekom izvođenja radove te osigurati nesmetano dovijanje kolnog i pješačkog prometa na okolnim prometnim površinama.

2.10.8. U tu svrhu izvođač je dužan o svom trošku dobiti, postaviti i održavati potrebnu signalizaciju i opremu kako u zoni samog radilišta tako i na dijelu okolnih ulica.

2.10.9. Na mjestima na kojima je nužno potrebno osigurati pješačku komunikaciju, izvođač je dužan o vlastitom trošku izraditi poprečne prijelaze.

2.10.10. Prijelazi moraju biti izrađeni od čvrstog i zdravog materijala te imati zaštitnu ogradu prema Pravilniku o zaštiti na radu u građevinarstvu (članak 70.).

2.10.11. Tijekom izvođenja radova izvođač je dužan o vlastitom trošku držati radilište u urednom stanju, a tijekom dana privremeno zauzete prometne površine detaljno očistiti i nakon radnog vremena vratiti u funkciju.

2.10.12. Nalaženje odlagališta otpadnog građevinskog materijala obveza je izvođača, a trošak naknade za korištenje i uređenje odlagališta mora biti uključen u jedinične cijene Ponudbenog troškovnika.

Uvjeti nabave iz točke 2. Ovog Poziva na dostavu ponude obvezne su za ponuditelje odnosno izvođače.

### **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

#### **3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja**

Ponuditelj će se obvezno isključiti iz ovog postupka nabave iz razloga navedenih u članku 67. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi, a to su:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta;
  - a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.) zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
  - b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj:

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je u skladu s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata iz podtočke 1. i 2. ove točke Dokumentacije za nadmetanje.

### **3.2. Dokazi o nepostojanju obveznih razloga isključenja iz točke 3.1.**

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti nekažnjavanja iz točke 3.1., podtočka 1. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava koja se dostavlja ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave.

(2) Ako ponuditelja zastupa više članova uprave onda izjavu daje onaj član uprave koji je ovlašten za pojedinačno i samostalno zastupanje, a ukoliko ima više članova uprave koji su ovlašteni za pojedinačno i samostalno zastupanje, onda je dovoljno da samo jedan takav član uprave da izjavu za sebe i za pravnu osobu (ponuditelja).

(3) Ako ponuditelja zastupa više članova uprave a nijedan nije ovlašten za pojedinačno i samostalno zastupanje, onda izjavu daju svi članovi uprave koji potpisuju ponudu za sebe i pravnu osobu (ponuditelja).

(4) Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1., podtočka 1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

(5) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1., podtočke 2. ponuditelj u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

(6) Ako je ponuditelju sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, ponuditelj je dužan priložiti i izvršno rješenje porezne uprave o toj odgodi, a stanje duga mora biti u skladu s dinamikom podmirivanja obveza utvrđenom navedenim rješenjem.

(7) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.1. podtočke 1., 2. i 3. ovog Poziva utvrđuju se pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(8) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi robe namjerava dati podizvođaču ili više njih za iste se također utvrđuju okolnosti iz točke 3.1. podtočke 1., 2. i 3. ovog Poziva.

**Napomena:**

Ovaj postupak nabave započinje danom objave ovog Poziva na dostavu ponude na službenoj stranici Grada Supetra na internet adresi: [www.gradsupetar.hr](http://www.gradsupetar.hr).

### **3.3. Ostali razlozi isključenja ponuditelja**

Sukladno odredbi članka 68., stavak 1. Zakona o javnoj nabavi, kao ostali razlozi isključenja ponuditelja u predmetnom postupku nabave utvrđuje se samo slijedeći razlog:

- ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

### **3.4. Dokazi o nepostojanju ostalih razloga isključenja iz točke 3.3.**

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.3. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

(2) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.3. utvrđuju se pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(3) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnim radovima namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju okolnosti iz točke 3.3. ovog Poziva.

## **4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **4.1. Pravna i poslovna sposobnost**

(1) Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja te da ima registriranu djelatnost potrebnu za izvršenje predmeta nabave.

(2) Upis u registar iz prethodnog stavka dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

(3) Izvod ili izjava iz prethodnog stavka ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave.

(4) Za dokazivanje ispunjenja uvjeta iz stavka 1. ove točke ponuditelj može koristiti i dokaz kojeg daje po uvjetu iz točke 3.4. ovog Poziva uz uvjet da su tim dokazom obuhvaćeni svi podaci koji se traže stavkom 1. ove točke.

(5) Ponuditelj mora dokazati da posjeduje važeću suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (odnosno prijašnjeg nadležnog ministarstva) za obavljanje djelatnosti građenja iz **skupine „G“ ili više skupine** sukladno članku 32. i 43., alineja 7. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 152/08, 124/09, 49/11 i 25/13), odnosno s njom izjednačenu odgovarajuću suglasnost iz članka 152. istog Zakona i Pravilnika o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja („Narodne novine“, broj: 43/09).

(6) U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravu i poslovnu sposobnost u smislu odredbi stavak 1. ove podtočke uz uvjet da zajednica kumulativno dokaže da ima registriranu djelatnost potrebnu za izvršenje predmetne nabave (pojedinačni član može biti registriran samo za dio djelatnosti koji je potrebit za izvršenje predmeta nabave).

(7) Kod dokazivanja ispunjenja uvjeta iz stavka 5. ove točke za zajednicu ponuditelja dokaz o posjedovanju važeće suglasnosti za obavljanje djelatnosti građenja dostavlja jedan ili više članova zajednice ponuditelja (sukladno posebnim propisima, kako bi temeljem udruživanja postigli suglasnost za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja, ako pojedinačno imaju suglasnost za građevinu niže složenosti). Isprava se može dostaviti u neovjerenoj preslici. Dokument vrijedi do datuma navedenog u ispravi, što ga vremenski ograničava.

(6) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnim radovima namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju **pojedinačne** sposobnosti iz ove točke u smislu odredbi stavka 1. ove točke uz uvjet da se za svakog pojedinog podizvoditelja dokaže da ima registriranu djelatnost u dijelu radova koje bi isti izvodio kao podizvoditelj te uz dokazivanje ispunjenja uvjeta za izvođenje radova iz **skupine „H“ ili više skupine**.

#### **4.2. Minimalna razina financijske sposobnosti**

(1) Ponuditelj mora u ovom postupku nabave svoju financijsku sposobnost za izvršenje ugovora o javnim radovima dokazati dostavom sljedećeg dokaza:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON 2 ili SOL 2 obrazac ili sl.) odnosno odgovarajući dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost subjekta.

Ponuditelj ovim dokazom sposobnosti mora dokazati da mu u 6 mjeseci od objave Poziva na nadmetanje na web stranici Grada Supetra na internet adresi: [www.gradsupetar.hr](http://www.gradsupetar.hr) račun nije bio blokiran više od 7 dana neprekidno, a ukupno više od 15 dana. Budući da izvršenje predmeta nabave podrazumijeva korištenje sredstava ponuditelja koja će Naručitelj podmiriti tek 38 dana nakon dostave i ovjere privremenih odnosno okončane situacije, ovim dokazom Ponuditelj dokazuje da je solventan te da će pravovremeno podmiriti sve obveze koje će imati zbog ove nabave.

(3) Gospodarski subjekt se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(4) U slučaju zajednice ponuditelja, najmanje jedan član zajednice ponuditelja mora dokazati svoju financijsku sposobnost, uz moguće iznimke u skladu sa odredbom stavka 3. ove točke.

(5) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnim radovima namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove točke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvoditelje u smislu stavka 3. ove točke.

#### **4.3. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti**

##### **4.3.1. Popis ugovora – referentna lista**

1. Referentna lista o izvedenim radova u godini u kojoj je započeo ovaj postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini, sukladno odredbi članka 72. stavak 4. točka 1., Zakona o javnoj nabavi.

Ponuditelj mora priložiti popis značajnih ugovora (referentnu listu) o izvođenju radova istovjetnih ili sličnih radovima koji su predmet nabave u godini u kojoj je započeo ovaj postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Referentna lista mora sadržavati slijedeće podatke: redni broj, opis radova, datum ugovaranja, datum završetka (primopredaje radova), naziv/ime naručitelja, podatke za kontaktiranje naručitelja – adresa, broj telefona, fax, e-mail i drugo, te napomenu da li su radovi koji su bili predmet ugovora završeni ili su u tijeku. Naručitelj zadržava pravo izvršiti provjeru podataka danih u referentnoj listi kroz kontaktiranje naručitelja navedenih u listi, a u slučaju utvrđenja lažnih podataka postupit će po odredbi članka 3.1., podtočke 3. ovog Poziva.

Uz referentnu listu ponuditelj je dužan dostaviti najmanje 3 (tri) potvrde druge ugovorne strane za dobro izvođenje radova istovjetnih ili sličnih radovima koji su predmet nabave u godini u kojoj je započeo ovaj postupak nabave i tijekom pet godine koje prethode toj godini. Takva potvrda mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, te navod o uredno ispunjenim ugovorima.

U slučajevima da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

Obrazloženje postavljenog uvjeta:

Gospodarski subjekt dokazati će sposobnost ukoliko je iz popisa (referentne liste) i popratnih potvrda o urednom ispunjenju ugovora razvidno da je u posljednjih pet godina uredno ispunio ugovorne obveze, kao izvođač radova na uređenju/izgradnji ulica unutar naselja i izvođenju sličnih radova iste ili veće složenosti od radova koji su predmet ove nabave jer time ponuditelj dokazuje da ima primjereno iskustvo u izvođenju radova istovjetnih ili sličnih radovima koji su predmetu nabave, što naručitelju ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude odabran) radove izvesti kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno i da će svojim iskustvom upravo na izvođenju sličnih radova predvidjeti i detektirati sve moguće poteškoće, te ih unaprijed sagledati i dati kvalitetna, racionalna rješenja, te isto predvidjeti i ukalkulirati u ponuđenu cijenu.

(Isprava se odnosi na radove izvedene u godini u kojoj je započeo ovaj postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini što je vremenski ograničava).

4.3.2. Podaci o kadrovskoj osposobljenosti te raspoloživi broj zaposlenika za izvođenje radova koji su predmet nabave.

4.3.3. Ime i prezime osobe odgovorne za izvođenje radova koji su predmet nabave imenovane od strane ponuditelja kao vlastitog zaposlenika ili temeljem ugovora o poslovnoj suradnji (izvornik), te dokaz o njenoj stručnoj spremi i radnom iskustvu.

4.3.4. Popis građevinske mehanizacije, vozila, tehničkih sredstava i opreme koja će se koristiti za izvođenje radova koji su predmet nabave. Gospodarski subjekt može se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

## **5. PODIZVODITELJI**

(1.) Ponuditelj je u svojoj ponudi dužan dostaviti izjavu odgovorne osobe ponuditelja o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvoditeljima uz navođenje podataka o pojedinom podizvoditelju (naziv ili tvrtku, sjedište, OIB) te opisu dijela radova koje bi isti izvršio uz navođenje postotka učešća tog dijela radova u vrijednosti ukupnih radova koji su predmet ovog postupka javne nabave. Izjavi se prilaže odgovarajući dokaz (npr. ugovor o posudbi ili ugovor o najmu tehničkih sredstava i opreme, sporazum/ugovor o zajedničkoj suradnji ponuditelja i podizvoditelja i slično) da ponuditelj raspolaže resursima podizvoditelja potrebnim za izvršenje ugovora (sukladno članku 86., stavak 2. ZJN). U slučaju da ponuditelj ne namjerava angažirati podizvoditelje predmetnom izjavom se utvrđuje ta činjenica.

(2.) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također pojedinačno utvrđuju sposobnosti iz točke 4.1., stavak 1. te točke 4.3.2. te je u ponudi potrebno priložiti predmetne dokaze za sve podizvoditelje koji su navedeni u izjavi iz točke 5.1. ovog poziva.

(3.) U odnosu na činjenicu jedinstvene cjeline radova koji su predmet ove nabave Naručitelj u skladu sa odredbom članka 86., stavak 9. ZJN ističe da po usluzi koja je predmet ove nabave nema obvezu neposrednog plaćanja podizvoditeljima.

## **6. JAMSTVA**



### 6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

(1) Ponuditelj je u sklopu dokumentacije ponude obavezan priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

(2) Jamstvom za ozbiljnost ponude ponuditelj jamči Naručitelju da:

- a) neće u roku valjanosti ponude odustati od svoje ponude;
- b) neće dostaviti neistinite i neodgovarajuće dokaze o sposobnosti;
- c) će po pozivu u utvrđenom roku dostaviti tražene izvornike odnosno ovjerene preslike;
- d) će ako bude izabran potpisati ugovor o javnim uslugama;
- e) će ako bude izabran, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnim uslugama.

(3) Jamstvo za ozbiljnost ponude iz stavka 1. ove podtočke dostavlja se u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12), a koja mora glasiti na Naručitelja: Grad Supetar, Vlačica br. 5, 21400 Supetar, OIB: 16857373591.

(4) Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti dokaza sposobnosti: ponuditelj mora dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od **10.000,00 kn** (2% procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od 500.000,00 kuna) i to kao bjanko zadužnica iz stavka 3. ove podtočke, a koja zadužnica mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora i bezuvjetna.

(5) Jamstvo za ozbiljnost ponude vrijedi do isteka roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka. U tu će svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

(6) Naručitelj će vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude odabranom ponuditelju u roku od 10 (deset) dana od sklapanja ugovora te izvršene dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

(7) Naručitelj će ostalim ponuditeljima vratiti jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 30 dana od dana konačnosti Odluke o odabiru, bez kamata i troškova uz moguće korekcije ovog roka sukladno odredbi stavka 8. ove podtočke.

(8) U slučaju isteka roka valjanosti ponude, Naručitelj će zatražiti od ponuditelja da u primjerenom roku produži rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude, sukladno produženom roku, a sve na način da ista vrijedi do isteka roka od 15 dana od izvršnosti Odluke o poništenju postupka nabave po ovom postupku javne nabave, odnosno okončanju postupka nabavke po ovom postupku javne nabave kroz potpisivanje ugovora o javnim radovima sa odabranim ponuditeljem i dostavi od strane istog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a nakon kojeg roka će se isto vratiti ponuditeljima.

(9) Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj je sukladno odredbi stavka 2. ove podtočke ovlašten naplatiti samo u sljedećim slučajevima:

- ako je ponuditelj dostavio lažne podatke pri dostavi traženih dokumenata sukladno točki 3.1., podtočka 3. ovog Poziva, a u smislu članka 67., stavak 1. točle 3. ZJN;
- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika na zahtjev Naručitelja sukladno točki 7., stavak 4. ovog Poziva, a u smislu članka 95., stavak 4. ZJN;
- odbijanja potpisivanja Ugovora o javnim uslugama koje su predmet ovog Poziva,
- nedostavljanja odnosno kašnjenja u dostavi jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o javnim uslugama sukladno podtočki 6.2., stavak 4. ovog Poziva.

(10) Jamstvo se u dostavlja u dva različita primjerka, i to kao preslika uvezana u ponudu te u izvorniku umetnuta u potpuno zatvorenu prozirnu plastičnu foliju, uvezanu u ponudu neposredno iza preslike, a koja oba primjerka čine sastavni dio ponude.

(9) Preslika jamstva se normalno uvezuje u ponudu kao i ostali prilozi i na njoj se upisuju brojevi stranica. Odmah iza preslike uvezuje se izvornik na način da se umetne u uloženu plastičnu košuljicu (uložak za prospekt mapu) koja se uvezuje u ponudu, vrh plastične košuljice se zatvori na način da se onemogućí vađenje jamstva na način da se zalijepi markicom tako da se jamstvo ne može izvaditi iz folije bez kidanja ili rezanja naljepnice ili se klamericom zaklama, na plastičnu košuljicu se nalijepi markica na koju se piše redni broj stranice na način kako su stranice označene i u ostatku ponude a sukladno odredbama ove Dokumentacije.

(10) Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije ni na koji način biti probušeno, zaklamano, lijepljeno, presavijeno ili oštećeno na koji drugi način.

(11) U slučaju zajednice ponuditelja, jamstvo daju svi ponuditelji solidarno ili jedan od članova zajednice na cijeli iznos.

(12) Umjesto prethodno navedenog jamstva, Ponuditelj može sukladno odredbi članka 77., stavak 4. ZJN dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu od 10.000,00 kuna (slovima: desetstisuća kuna) na račun Naručitelja broj IBAN: HR29 2500 0091 8427 0000 2, sa modelom HR68, s pozivom na broj 7706 – OIB -5 te svrhom uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude E-MV 02/14.

(13) Ukoliko u sklopu dokumentacije ponude nije dostavljeno traženo jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ukoliko isto ne odgovara traženom po ovom Pozivu, Naručitelj će temeljem odredbe članka 93. stavak 1. točka 1. ZJN takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu i neće je razmatrati.

## **6.2. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora**

(1) Ponuditelj je u sklopu ponude dužan dostaviti vlastitu izjavu da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom potpisivanja Ugovora o javnim radovima po predmetnom postupku javne nabave, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i to kao garanciju banke (bankovna garancija) sa vrijednošću koja pokriva najmanje 10% (deset posto) ugovorene ukupne cijene radova (sa PDV-om), a koja Izjava mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja te ovjerena pečatom ponuditelja.

(2) Ponuditelj odabrane ponude je obvezan, kao izvođač radova, prilikom sklapanja ugovora o javnim radovima, odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana po potpisivanju ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora. Jamstvo se izdaje u korist Naručitelja, u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10 % (deset posto) vrijednosti ukupno ugovorenih radova (sa PDV-om) s rokom važenja 30 (trideset) dana nakon ugovornog roka za izvršenje ugovorenih radova.

(3) U slučaju sklapanja ugovora o javnim radovima sa zajednicom ponuditelja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice ponuditelja, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10 % (deset posto) od vrijednosti ukupno ugovorenih radova sa PDV-om s rokom važenja 30 (trideset) dana nakon ugovornog roka za izvršenje ugovorenih radova.

(4) Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo iz stavka 2. ove podtočke u roku od 8 (osam) dana od dana potpisivanja Ugovora, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude te zahtijevati naknadu cjelokupne štete koju je zbog toga pretrpio.

(5) Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora se vraća u roku od 8 (osam) dana od po Naručitelju izvršene ovjere posljednjeg računa/situacije iz cjeline ugovorene projektne dokumentacije.

(6) Ukoliko dođe do produljenja roka ili povećanja ugovornog iznosa, odnosno zaključivanja dodatka Ugovora, iznos i rok valjanosti jamstva će se prilagoditi novonastaloj situaciji.

### **6.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

(1) Ponuditelj je u sklopu dokumentacije ponude dužan dostaviti izjavu da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima pravovremeno Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i to u obliku garancije banke "na prvi poziv i bez prigovora" sa vrijednošću koja pokriva najmanje iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti (sa PDV-om) izvršenih i okončanom situacijom priznatih te zapisnikom preuzetih ugovornih radova sa rokom važenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova koliko traje jamstveni rok i uz respiro period od 15 (petnaest) dana, a sve za slučaj da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Izjava mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja te ovjerena pečatom ponuditelja.

(2) Za otklanjanje nedostataka koji bi se mogli pojaviti u jamstvenom roku Izvođač je obvezan po ovjeri okončane situacije od strane nadzornog inženjera odnosno najkasnije na dan primopredaje radova, Naručitelju predati garanciju banke koja je sukladna uvjetima iz izjave iz stavka 1. ove podtočke sa rokom važenja od 2 (dvije) godine od dana izvršene primopredaje radova.

(3) Jamstveni rok za izvedene radove iznosi dvije godine, a počinje teći danom uspješno obavljene primopredaje radova Naručitelju.

(4) Tijekom jamstvenog roka izabrani ponuditelj kao ugovorni izvođač radova je obvezan u razumnom roku, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od primitka obavijesti od strane Naručitelja o svom trošku pristupiti otklanjanju utvrđenih nedostataka, u protivnom Naručitelj ima pravo na otklanjanje nedostataka po trećim osobama i to na teret i trošak Izvođača.

(5) Ukoliko izabrani ponuditelj kao izvođač radova pravovremeno ne preda jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku te potrebnu atestnu dokumentaciju za izvedene radove, Naručitelj je ovlašten beskamatno sustegnuti i zadržati sustegnuti iznos po okončanoj situaciji do 10% (deset posto) iznosa vrijednosti ukupno izvedenih radova po okončanoj situaciji (uključujući PDV) na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku do dana isteka jamstvenog roka. Naručitelj će isplatiti ponuditelju sustegnuti iznos i prije isteka roka iz prethodne rečenice, ako ponuditelj u tijeku jamstvenog roka dostavi Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

(6) Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ponuditelj je dužan dostaviti na dan izvršenja primopredaje radova pošto je otklonio sve moguće nedostatke utvrđene po stručnom nadzoru nad radovima koji su predmet ove Dokumentacije, a isto se od strane Naručitelja ima vratiti (ukoliko nije aktivirano) u roku trajanja respiro perioda.

## **7. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA**

(1) Sve dokaze o nepostojanju obveznih razloga isključenja (točka 3.1.), ostalih razloga isključenja (točka 3.3.), dokaze pravne i poslovne sposobnost (točka 4.1.),

dokaze o minimalnoj razini financijske sposobnosti (točka 4.2.), te dokaze tehničke i stručne sposobnosti (točka 4.3.), ponuditelji mogu temeljem odredbe članka 75. ZJN dostaviti u neovjerenoj preslici.

(2) Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

(3) U slučaju dostave preslike isprave, relevantnim se smatra datum izdavanja isprave od nadležne institucije.

(4) Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnim radovima zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u točkama 3.1., 3.3., 4.1., 4.2. i 4.3. ovog Poziva. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

## **8. IZJAVE**

- 8.1. Izjava o nekažnjavanju iz točke 3.2., stavak 1. ovog Poziva na nadmetanje (obrazac izjave nalazi se u priritku ovog Poziva).
- 8.2. Izjavu odgovorne osobe ponuditelja da je upoznat i da prihvaća odredbe ovog Poziva za nadmetanje (obrazac izjave nalazi se u priritku ovog Poziva)
- 8.3. Izjava odgovorne osobe ponuditelja o izvršenom pregledu mjesta izvođenja radova.
- 8.4. Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja (obrazac izjave nalazi se u priritku ovog Poziva).
- 8.5. Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti bankovnu garanciju za uredno ispunjenje ugovora sa vrijednošću od najmanje 10% ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om) u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora.
- 8.6. Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima Naručitelju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku pravovremeno dostaviti bankovnu garanciju sa vrijednošću koja pokriva najmanje iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti (sa PDV-om) izvršenih i okončanom situacijom priznatih te zapisnikom preuzetih ugovornih radova sa rokom važenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova koliko traje jamstveni rok i uz respiro period od 15 (petnaest) dana.
- 8.7. Izjave koje se prilažu moraju biti kao izvornici ovjerene od strane odgovorne osobe i s valjanim pečatom ponuditelja.

## **9. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

a) Naziv ponuditelja, adresu, MB (matični broj), OIB, žiro račun, IBAN, naziv poslovne banke, kontakt telefon, telefaks i e-mail ponuditelja, ime, prezime odgovorne osobe ponuditelja,

b) Popunjen i ovjeren Ponudbeni list (obrazac ponudbenog lista nalazi se u priritku ovog Poziva),

- c) Popunjen i ovjeren Ponudbeni troškovnik radova i materijala (obrazac ponudbenog troškovnika nalazi se u privitku ovog Poziva),
- d) Dokaze o nepostojanu obveznih razloga isključenja iz točke 3.1. (utvrđene u točki 3.2. ovog Poziva),
- e) Dokaze o nepostojanu ostalih razloga isključenja iz točke 3.3. (utvrđene u točki 3.4. ovog Poziva),
- f) Dokaze pravne i poslovne sposobnosti (utvrđene u točki 4.1. ovog Poziva),
- g) Dokaze minimalna razina financijske sposobnosti (utvrđene u točki 4.2. ovog Poziva),
- h) Dokaze tehničke i stručne sposobnosti (utvrđene u točki 4.3. ovog Poziva),
- i) Dokaze u svezi podizvoditelja (utvrđeno u točki 5.1. i 5.2. ovog Poziva),
- j) Jamstvo za ozbiljnost ponude (utvrđeno u točki 6.1. ovog Poziva),
- k) Izjava odgovorne osobe ponuditelja da je upoznat i da prihvaća odredbe ovog Poziva na nadmetanje (iz točke 8.2. ovog Poziva),
- l) Izjava odgovorne osobe ponuditelja o izvršenom pregledu mjesta izvođenja radova (iz točke 8.3. ovog Poziva),
- m) Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja – samo u slučaju kada ponudu daje zajednica ponuditelja (iz točke 8.4. ovog Poziva),
- n) Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankovne garancije sa vrijednošću od najmanje 10% ugovorene cijene (sa PDV-om) (iz točke 8.5. ovog Poziva)
- o) Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima Naručitelju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku pravovremeno dostaviti bankovnu garanciju sa vrijednošću koja pokriva najmanje iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti (sa PDV-om) izvršenih i okončanom situacijom priznatih te zapisnikom preuzetih ugovornih radova sa rokom važenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova koliko traje jamstveni rok i uz respiro period od 15 (petnaest) dana /iz točke 8.6. ovog Poziva)..

## 10. OBLIK I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelj je dužan sve tražene dokumente iz ovog Poziva na nadmetanje popuniti ručno ili na računalu neizbrisivom tintom, potpisati (odgovorna osoba – čitko napisati ime i prezime, te potpis) i ovjeriti pečatom ponuditelja obrazac ponudbenog troškovnik predmeta nabave, obrazac ponudbenog list i obrasce izjava. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi uz navođenje datuma te potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe. Ponuditelj je obavezan označiti dijelove ponude koje smatra tajnim.

Ponuda se predaje u jednom (izvornom) primjerku u pisanom obliku.

Ponude, dokumentacija i uradci priloženi uz ponudu se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja prije javnog otvaranja ponuda neotvorene ponude.

Ponuditelj iskazuje jedinične cijene u kunama po stavkama Ponudbenog troškovnika na mjestima koja su za to predviđena. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Ponudbenog troškovnika s traženim kolonama i jediničnim cijenama.

Ponuda se povezuje jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, a mjesto vezanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom. U tako uvezanoj ponudi mora označiti svaku stranicu rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude ili obrnuto, s time da početna stranica, stranica broj 1 je prva papirnata stranica ponude, makar je na njoj

sadržaj ponude ili naslov ponude, memorandum ponuditelja ili slično (ne računaju se kartonske odnosno plastične korice ili omot).

Na naslovnoj stranici ponude navode se podaci: naziv nadmetanja, datum, tvrtka ponuditelja te sadržaj uvezane ponude prema redoslijedu kako je utvrđeno u točki 8. ovog Poziva.

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva inače će ista biti isključena iz daljnjeg postupka pregleda i ocjene ponuda.

## 11. NAČIN DOSTAVE PONUDE

1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici sa svim njenim sastavnim dijelovima uvezana u jamstvenik sukladno točki 8. ovog Poziva, potpisana od strane ovlaštene osobe i ovjerene pečatom ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.
2. Rok za dostavu ponude: **krajnji rok za dostavu ponuda 16. ožujka 2015. godine (ponedjeljak) do 10:30 sati,**
3. Način dostave ponude: ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne otvaraj – ponuda za izvođenje radova na izgradnji ulica unutar naselja na području Grada Supetra“. Ponuda se može dostaviti putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na protokol Grada Supetra,
4. Mjesto (adresa) dostave ponude: **Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5,**
5. Mjesto, vrijeme i datum otvaranje ponuda te način otvaranja ponuda: otvaranje ponuda obaviti će se **16. ožujka 2015. godine (ponedjeljak) u 10:30 sati u uredskim prostorijama gradske uprave Grada Supetra u Supetru, Vlačica br. 5,**
6. Sve ponude koje nisu predane na način i u roku utvrđenom u prethodnim stavcima ove podtočke neće se otvarati i razmatrati, već će biti vraćene ponuditelju,
7. Način dostave samostalno određuje svaki ponuditelj koji snosi i rizik nepravovremenog zaprimanja ponude.
9. Otvaranje ponuda biti će javno. Otvaranju ponuda mogu nazočiti ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog ovlaštenja (obrazac ovlaštenja nalazi se u prilogu ovog Poziva).
  9. Otvaranje ponuda obaviti će ovlašteni predstavnici naručitelja:
    1. Ivica Vranjičić, dipl.ing..
    2. Tonči Sanader, dipl.iur., i
    3. Pero Salamunović.

## 12. OSTALO

Obavijesti u vezi predmeta nabave: Denis Ećim, ing.građ. – viši referent za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture u Odsjeka za izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Jedinog jedinog upravnog odjela Grada Supetra, tel: 021/756-721, mobitel: 099/733-53-56, e-mail: [denis.ecim@gradsupetar.hr](mailto:denis.ecim@gradsupetar.hr).

Obavijesti u vezi ostalih uvjeta iz ovog Poziva: Pero Salamunović – referent za upravljanje gradskom imovinom i javnu nabavu u Odsjeku za komunalne poslove i upravljanje gradskom imovinom Jedinostvenog upravnog odjela Grada Supetra, teč: 021/756-715, mobitelj: 099-733-53-53, e-mail: [p.salamunovic@gradsupetar.htnet.hr](mailto:p.salamunovic@gradsupetar.htnet.hr).

Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave zajedno s Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima koji su u predmetnom postupku nabave podnijeli svoju ponudu u roku od 30 dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda.

**održavanje**

**Viši upravni referent za izgradnju i**

**komunalne infrastrukture  
(po posebnom rješenju o privremenom  
obavljanju zadaća iz nadležnosti voditelja  
Odsjeka za izgradnju, prostorno uređenje  
i zaštitu okoliša)**

**Denis Ećim, ing.građ.**

# **O B R A S C I**



**OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)**

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

## **OSNOVNI PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA**

### **A) Član zajednice ponuditelja**

**(član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)**

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

**B) Član zajednice ponuditelja**

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja:	

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine

---

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

## **PONUDBENI LIST**

<b>A)</b>	<b>PODACI O NARUČITELJU</b>	
1.	Naziv i sjedište:	GRAD SUPETAR, Vlačica br. 5, 21400 SUPETAR
2.	Telefon:	021/756-710
3.	Telefaks:	021/756-712, 021/756-718
4.	E-pošta:	<a href="mailto:grad-supetar@st.htnet.hr">grad-supetar@st.htnet.hr</a>
5.	Internetska stranica:	<a href="http://www.gradsupetar.hr">www.gradsupetar.hr</a>
6.	MB:	2595699
7.	OIB:	16857373591

<b>B)</b>	<b>PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)</b>	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

<b>C.a.)</b>	<b>PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA (član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)</b>	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	

6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

<b>C.b.)</b>	<b>PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA</b>	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

<b>D)</b>	<b>PREDMET NABAVE</b>	
1.	Predmet nabave javnih radova:	Izvođenje radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska na području Grada Supetra
2.	Evidencijski broj javne nabave:	E-BV 17/15

<b>E) PODACI O PODIZVODITELJIMA</b> <b>(za svakog podizvoditelja koji je moguće istaknut u ponudi)</b>	
1.	Naziv i sjedište:
2.	Adresa:
3.	OIB:
4.	Broj računa:
5.	IBAN:
6.	Poslovna banka
7.	Broj telefona:
9.	Broj telefaksa:
9.	Vrsta i količina radova koje će izvesti podizvoditelja
10.	Vrijednost radova koje će izvesti podizvoditelja u odnosu na ukupnu vrijednost istaknute ponude (iskaz u %):

<b>F) CIJENA PONUDE</b>	
1.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost:
2.	Iznos poreza na dodanu vrijednost:
3.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost:

**ROK VALJANOSTI PONUDE:**

\_\_\_\_\_.

**NAČIN PLAĆANJA:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**ROK POČETKA IZVOĐENJA RADOVA:**

\_\_\_\_\_.

ROK ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA:

---

---

1. Ova ponuda i Vaš pismeni prihvrat iste, činit će obvezni ugovor.
2. Ovim potvrđujemo da je ova ponuda u skladu s važnošću ponude i jamstvom za uredno ispunjenje ugovora kako je traženo u dokumentima predmetnog nadmetanja.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2015. godine

(M.P.)

ZA PONUDITELJA

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

**OBRAZAC PONUDBENOG TROŠKOVNIKA**

Ponuditeljeva ponuda br: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine

**GRAD SUPETAR****21400 SUPETAR**

Vlačica br. 5

1. Temeljem provedenog postupka javne nabave bagatelne vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-BV 17/15.
2. Cijene materijala i radova po elementima ponudbenog troškovnika za nabavu su slijedeće:

Redni broj	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena kn	Ukupno kn
<b>A.</b>	<b>IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA MIRCA</b>				
<b>A.1.</b>	<b>DONJA MIRCA – ULICA RAVAN III OD KUĆNOG BROJA 12 DO ULICE RAVAN IV KUĆNOG BROJA 6</b>				
A.1.1.	Uklanjanje i odvoz na deponij stabala. Obračun paušalno.	paušal	1,00		
A.1.2.	Površinski široki iskop u tlu do dubine 15 cm. Prilikom iskopa materijal se utovara i odvozi na deponij. Obračun po metru kubnom iskopanog i odvezenog materijala.	m3	35,67		
A.1.3.	Planiranje i nabijanje posteljice sa točnošću +/- 2 cm. Nabijanje izvesti do Msmin 60MN/m2. Obračun po metru četvornom posteljice.	m2	237,50		
A.1.4.	Izrada tamponskog sloja debljine 15 cm sa nabijanjem do Msmin 80 MN/m2. Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala.	m3	35,67		
A.1.5.	Asfaltiranje asfaltom AB-11 debljine 4 cm. U jediničnu cijenu uključeno prskanje bitumenskom impregnacijom preko postojećeg asfalta. Obračun po metru četvornom asfaltirane podloge.	m2	237,50		
	<b>UKUPNO A1.:</b>				
<b>A.2.</b>	<b>DONJA MIRCA – ULICA RAVAN IV OD KUĆNOG BROJA 7 DO KUĆNOG BROJA 10 I OKO MJESNOG GROBLJA MIRCA</b>				



A.2.1.	Uklanjanje i odvoz na deponij dva bora. Obračun paušalno po komadu.	paušal	2,00		
A.2.2.	Površinski široki iskop u tlu do dubine 15 cm. Prilikom iskopa materijal se utovara i odvozi na deponij. Obračun po metru kubnom iskopanog i odvezenog materijala.	m3	75,24		
A.2.3.	Planiranje i nabijanje posteljice sa točnošću +/- 2 cm. Nabijanje izvesti do M <sub>min</sub> 60MN/m <sup>2</sup> . Obračun po metru četvornom posteljice.	m2	361,00		
A.2.4.	Izrada tamponskog sloja debljine 15 cm sa nabijanjem do M <sub>min</sub> 80 MN/m <sup>2</sup> . Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala.	m3	61,75		
A.2.5.	Asfaltiranje asfaltom AB-11 debljine 4 cm. U jediničnu cijenu uključeno prskanje bitumenskom impregnacijom preko postojećeg asfalta. Obračun po metru četvornom asfaltirane podloge.	m2	361,00		
A.2.6.	Izrada uklopa nove nivelete ceste u ulaze okolnih zgrada (izrada pristupnih rampi). Radovi uključuju zapilavanje betona , površinski iskop , tamponiranje i asfaltiranje površine 6 m <sup>2</sup> po jednoj pristupnoj rampi. Obračun po komadu rampi.	kom	6,00		
A.2.7.	Postava i učvršćenje postojećih poklopaca podzemnih instalacija na novu visinu nivelete ceste. Ovi radovi se trebaju izvesti prije asfaltiranja. Obračun po komadu poklopca.	kom	6,00		
<b>UKUPNO A2.:</b>					
<b>A.3.</b>	<b>GORNJA MIRCA – ULICA PJACETA OD KUĆNOG BROJA 1 DOI KUĆNOG BROJA 5</b>				
A.3.1.	Postava i učvršćenje postojećih poklopaca podzemnih instalacija na novu visinu nivelete ceste. Ovi radovi se trebaju izvesti prije asfaltiranja. Obračun po komadu poklopca.	kom	4,00		
A.3.2.	Čišćenje postojeće betonske i asfaltne podloge sa prskanjem bitumenskim impregnacijskim sredstvom. Obračun po metru četvornom podloge.	m2	342,00		
A.3.3.	Asfaltiranje asfaltom AB-11 debljine 3 cm. Obračun po metru četvornom asfaltirane podloge.	m2	342,00		
<b>UKUPNO A3.:</b>					
<b>A.4.</b>	<b>DONJA MIRCA – LOKALNA OŠTEĆENJA U ULICI GUMANCA IV ISPRED KUĆNOG BROJA 3</b>				

A.4.1.	Sanacija lokalnih oštećenja što uključuje slijedeće radove: čišćenje i prskanje podloge prije asfaltiranja bitumenskom impregnacijom te asfaltiranje asfaltom AB-11 debljine prosječno 4 cm. Obračun po metru četvornom saniranog oštećenja.	m2	40,00		
	<b>UKUPNO A.4.:</b>				
<b>A.5.</b>	<b>GORNJA MIRCA – ULICA GLAVICA II OD KUĆNOG BROJA 16 DO KUĆNOG BROJA 20</b>				
A.5.1.	Površinski široki iskop u tlu do dubine 10 cm sa uklanjanjem postojećeg nanesenog materijala. Iskopani materijal se odvozi na deponij. Obračun po metru kubnom iskopanog i nasutog materijala.	m3	35,00		
A.5.2.	Planiranje i ravnanje posteljice s točnošću +/- 2 cm. Posteljica se nabija do MS min 60 MN/m2. Obračun po metru četvornom posteljice.	m2	380,00		
A.5.3.	Tamponiranje po potrebi. Količina tampona određena orijentacijski. Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala.	m3	9,50		
A.5.4.	Nabava, dovoz i ugradnja betona MB-20 (C20/25) debljine 10 cm. Širina betonske ceste je 4,00 m te je potrebno postaviti oplatu sa strane za osiguranje tražene širine. Poprečni nagib ceste izvesti prema jugu. Nakon sušenja betona izvesti zasjecanje betona svakih 10 metara i svježi beton je potrebno njegovati i osigurati od prometa min 5 dana. Obračun po metru kubnom betona.	m3	38,00		
A.5.5.	Zapilavanje postojećeg asfalta ili betona na mjestima uklopa u postojeće ceste. Obračun po metru dužnom zapilanog betona ili asfalta.	m1	5,00		
	<b>UKUPNO A.5.:</b>				
<b>A.6.</b>	<b>ULICA MALA BANDA I OD JUŽNOG POČETKA DO KUĆNOG BROJA 4 (makadamski put koji je erodiran usljed djelovanja oborinskih voda)</b>				
A.6.1.	Izrada nasipa za cestu širine 300 cm uz istočni rub potoka. Moguće je koristiti postojeći materijal koji se nalazi nizvodno od lokacije radova u količini 40 % potrebne količine materijala. 60% materijala je potrebno dopremiti. Gornja površina nasipa mora biti poravnata i uvaljana kako bi se omogućio promet motornih vozila. Poprečni nagib izvesti prema potoku - zapadu. Visina nasipa iznosi prosječno 30 cm.	m3	142,50		

	Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala.				
A.6.2.	Izrada kamenog nasipa sa strane prema potoku. Nasip se izvodi od krupnjeg kamenja. Obračun po metru kubnom ugrađenog kamenog materijala.	m3	23,75		
	<b>UKUPNO (B.6.):</b>				
<b>A.7.</b>	<b>ULICA MALA BANDA IV NASUPROT KUĆNOG BROJA 2 – izrada produženja nogostupa</b>				
A.7.1.	Izrada prodženja postojećeg nogostupa širine 80 cm dužine 20 m. Betoniranje se izvodi betonom C20/25 (MB-20). Debljina betona iznosi 10 cm. Sa jedne strane je potrebno postaviti oplatu. Na početku i kraju treba izvesti rampu. Obračun po metru četvornom izvedenog nogostupa.	m2	16,00		
	<b>UKUPNO A.7.:</b>				
	<b>NAPOMENA: u svim cestarskim radovima u jediničnu cijenu uključiti postavu privremene regulacije prometa. Količine radova su navedene za materijal u zbijenom stanju.</b>				
	<b>REKAPITULACIJA A.:</b>				
A.1.	<b>DONJA MIRCA – ULICA RAVAN III OD KUĆNOG BROJA 12 DO ULICE RAVAN IV KUĆNOG BROJA 6</b>				
A.2.	<b>DONJA MIRCA – ULICA RAVAN IV OD KUĆNOG BROJA 7 DO KUĆNOG BROJA 10 I OKO MJESNOG GROBLJA MIRCA</b>				
A.3.	<b>GORNJA MIRCA – ULICA PJACETA OD KUĆNOG BROJA 1 DO KUĆNOG BROJA 5</b>				
A.4.	<b>DONJA MIRCA – LOKALNA OŠTEĆENJA U ULICI GUMANCA IV ISPRED KUĆNOG BROJA 3</b>				
A.5.	<b>GORNJA MIRCA – ULICA GLAVICA II OD KUĆNOG BROJA 16 DO KUĆNOG BROJA 20</b>				
A.6.	<b>ULICA MALA BANDA I OD JUŽNOG POČETKA DO KUĆNOG BROJA 4 (makadamski put koji je erodiran usljed djelovanja oborinskih voda)</b>				
A.7.	<b>ULICA MALA BANDA IV NASUPROT KUĆNOG BROJA 2 – izrada produženog nogostupa</b>				
	<b>UKUPNO A. IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA MIRCA (A.1.+A.2.+A.3.+A.4.+A.5.+A.6.+A.7.)</b>				

<b>B.</b>	<b>IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA SPLITSKA</b>				
<b>B.1.</b>	<b>KRNJI RAT IV OD KUĆNOG BROJA 32 DO SPOJA SA ULICOM ZELENIGRM</b>				
B.1.1.	Površinski široki iskop u tlu do dubine 30 cm kako bi se postigao jednoličan pad prema zapadu. Iskopani materijal se nasipa u udubljenja na cesti a manji dio odvozi na deponij. Obračun po Metru kubnom iskopanog i nasutog materijala.	m3	85,50		
B.1.2.	Planiranje i ravnanje posteljice s točnošću +/- 2 cm. Posteljica se nabija do MS min 60 MN/m <sup>2</sup> . Obračun po metru četvornom posteljice.	m <sup>2</sup>	285,00		
B.1.3.	Tamponiranje cijele površine tamponom debljine 15 cm sa izvedbom nagiba 2 % prema sjeveru. Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala.	m <sup>3</sup>	42,75		
B.1.4.	Nabava, dovoz i ugradnja betona MB-20 (C16/20) debljine 10 cm. Širina betonske ceste je 400 cm te je potrebno postaviti oplatu sa strane za osiguranje tražene širine. Poprečni nagib ceste izvesti prema jugu. Nakon sušenja betona izvesti zasjecanje betona svakih 10 metara i svježi beton je potrebno njegovati i osigurati od prometa min 5 dana. Obračun po metru kubnom betona.	m <sup>3</sup>	28,50		
B.1.5.	Tamponiranje prostora oko betonirane ceste u širini 100 cm sa južne strane tamponom debljine 10 cm. Obračun po metru kubnom ugrađenog tampona.	m <sup>3</sup>	7,00		
B.1.6.	Zapilavanje postojećeg asfalta ili betona na mjestima uklopa u postojeće ceste. Obračun po metru dužnom zapilanog betona ili asfalta.	m <sup>1</sup>	10,00		
	<b>UKUPNO B.1.:</b>				
<b>B.2.</b>	<b>ULICA KRNJI RAT III OD SPOJA SA ULICOM KRNJI RAT IV DO KUĆNOG BROJA 3</b>				
B.2.1.	Planiranje i ravnanje posteljice s točnošću +/- 2 cm. Posteljica se nabija do MS min 60 MN/m <sup>2</sup> . Obračun po metru četvornom posteljice.	m <sup>2</sup>	161,50		
B.2.2.	Tamponiranje cijele površine tamponom debljine 10 cm sa izvedbom nagiba 2 % prema sjeveru. Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala.	m <sup>3</sup>	16,15		
B.2.3.	Nabava, dovoz i ugradnja betona MB-20 (C16/20) debljine 10 cm. Širina betonske	m <sup>3</sup>	16,15		

	ceste je 300 cm te je potrebno postaviti oplatu sa strane za osiguranje tražene širine. Poprečni nagib ceste izvesti prema jugu. Nakon sušenja betona izvesti zasjecanje betona svakih 10 metara i svježi beton je potrebno njegovati i osigurati od prometa min 5 dana. Obračun po metru kubnom betona.				
B.2.4.	Tamponiranje prostora oko betonirane ceste u širini 100 cm sa južne strane tamponom debljine 10 cm. Obračun po metru kubnom ugrađenog tampona.	m3	5,00		
B.2.5.	Zapilavanje postojećeg asfalta ili betona na mjestima uklopa u postojeće ceste. Obračun po metru dužnom zapilanog betona ili asfalta.	m1	5,00		
	<b>UKUPNO B.2.:</b>				
<b>B.3.</b>	<b>ULICA PUNTA XIII – betoniranje cijele ulice</b>				
B.3.1.	Planiranje i ravnanje posteljice s točnošću +/- 2 cm. Posteljica se nabija do MS min 60 MN/m2. Obračun po metru četvornom posteljice.	m2	361,00		
B.3.2.	Tamponiranje cijele površine tamponom prosječne debljine 5 cm sa nabijanjem. Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala.	m3	23,75		
B.3.3.	Nabava, dovoz i ugradnja betona MB-20 (C16/20) debljine 10 cm. Nakon sušenja betona izvesti zasjecanje betona svakih 10 metara i svježi beton je potrebno njegovati i osigurati od prometa min 5 dana. Obračun po metru kubnom betona.	m3	36,10		
B.3.5.	Zapilavanje postojećeg asfalta ili betona na mjestima uklopa u postojeće ceste. Obračun po metru dužnom zapilanog betona ili asfalta.	m1	5,00		
	<b>UKUPNO B.3.:</b>				
<b>B.4.</b>	<b>SJEVERNI DIO ULICE PUNTA XII DUŽINE 20 m I JUŽNI DIO ULICE PUNTA V DUŽINE 5 m</b>				
B.4.1.	Površinski široki iskop u tlu do dubine 30 cm sa utovarom i odvozom na deponij. Obračun po metru kubnom iskopanog i odvezenog materijala.	m3	23,94		
B.4.2.	Planiranje i ravnanje posteljice s točnošću +/- 2 cm. Posteljica se nabija do MS min 60 MN/m2. Obračun po metru četvornom posteljice.	m2	80,75		
B.4.3.	Tamponiranje cijele površine tamponom debljine 15 cm sa izvedbom nagiba 2 % prema sjeveru. Obračun po metru kubnom ugrađenog	m3	12,11		

	materijala.				
B.4.4.	Nabava, dovoz i ugradnja betona MB-20 (C16/20) debljine 10 cm. Širina betonske ceste je 300 cm. Nakon sušenja betona izvesti zasjecanje betona svakih 10 metara i svježi beton je potrebno njegovati i osigurati od prometa min 5 dana. Obračun po metru kubnom betona.	m3	8,08		
B.4.5.	Zapilavanje postojećeg asfalta ili betona na mjestima uklopa u postojeće ceste. Obračun po metru dužnom zapilanog betona ili asfalta.	m1	12,00		
	<b>UKUPNO B.4.:</b>				
	<b>REKAPITULACIJA B. IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA SPLITSKA</b>				
B.1.	<b>KRNJI RAT IV OD KUĆNOG BROJA 32 DO SPOJA SA ULICOM ZELEN I GRM</b>				
B.2.	<b>ULICA KRNJI RAT III OD SPOJA SA ULICOM KRNJI RAT IV DO KUĆNOG BROJA 3</b>				
B.3.	<b>ULICA PUNTA XIII – betoniranje cijele ulice</b>				
B.4.	<b>SJEVERNI DIO ULICE PUNTA XII DUŽINE 20 m I JUŽNI DIO ULICE PUNTA V DUŽINE 5 m</b>				
	<b>UKUPNO B. IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA SPLITSKA (B.1.+B.2.+B.3.+B.4.)</b>				
C.	<b>IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA SUPETAR</b>				
C.1.	<b>ULICA HRVATSKIH ŽRTAVA OD KUĆNOG BROJA 10 DO KUĆNOG BROJA 15 – asfaltiranje sa sanacijom dva križanja</b>				
C.1.1.	Postava i učvršćenje postojećih poklopaca podzemnih instalacija na novu visinu nivelete ceste. Ovi radovi se trebaju izvesti prije asfaltiranja. Obračun po komadu poklopca.	kom	20,00		
C.1.2.	Čišćenje postojeće betonske i asfaltne podloge sa prskanjem bitumenskim impregnacijskim sredstvom. Obračun po metru četvornom podloge.	m2	680,00		
C.1.3.	Asfaltiranje asfaltom AB-8 debljine 3 cm. Obračun po metru četvornom asfaltirane podloge.	m2	680,00		
C.1.4.	Izrada ulaznih rampi za kolne ulaze u okolne parcele. Radovi obuhvaćaju zapilavanje asfalta ili betona, prskanje podloge i asfaltiranje asfaltom debljine 3 cm. Za jednu pristupnu rampu potrebno je 6 m2 sanirane površine.	kom	6,00		

	Obračun po komadu rampe.				
	<b>sanacija dva križanja</b>				
C.1.5.	Zapilavanje postojećeg asfalta ili betona. Obračun po metru dužnom.	m1	21,00		
C.1.6.	Iskop podloge do dubine 30 cm sa utovarom i odvozom iskopanog materijala na deponij. Obračun po metru kubnom materijala.	m3	58,90		
C.1.7.	Planiranje i nabijanje posteljice do MS min 60 MN/m <sup>2</sup> . Obračun po metru četvornom podloge.	m2	194,75		
C.1.8.	Izrada tamponskog sloja debljine 15 cm na način da se poprečni nagib izvede prema sredini ulice. Obračun po metru kubnom ugrađenog tampona.	m3	29,45		
C.1.9.	Izrada betonske podloge debljine 10 cm od betona MB-20 (C20/25) na način da se poprečni nagib izvede prema sredini ulice. Obračun po metru četvornom podloge.	m2	194,75		
	<b>UKUPNO C.1.:</b>				
<b>C.2.</b>	<b>ULICA KRALJA ZVONIMIRA PORED KUĆNOG BROJA 3A – promijena poprečnog nagiba ulice</b>				
C.2.1.	Zapilavanje asfalta ili betona. Obračun po metru dužnom.	m1	10,00		
C.2.2.	Iskop podloge do dubine 40 cm sa odvozom materijala na deponij. Obračun po metru kubnom iskopanog i odvezenog materijala.	m3	22,80		
C.2.3.	Planiranje i nabijanje posteljice do modula stišljivosti min 60 mn/m <sup>2</sup> . Obračun po metru četvornom posteljice.	m2	57,00		
C.2.4.	Izrada tamponskog sloja debljine 15 cm. Obračun po metru kubnom ugrađenog tampona.	m3	8,55		
C.2.5.	Izrada betonske podloge debljine 10 cm MB-20; C16/20 na način da se poprečni nagib izvede prema sredini ulice. Obračun po metru četvornom betonske podloge.	m2	57,00		
C.2.6.	Aasfaltiranje asfaltom AB-11 debljine 4 cm sa prskanjem podloge bitumenskim impregnacijskim sredstvom. Obračun po metru četvornom asfalta.	m2	57,00		
	<b>UKUPNO C.2.:</b>				
<b>C.3.</b>	<b>JOBOVA ULICA OD KUĆNOG BROJA 19 DO KUĆNOG BORJA 23 - asfaltiranje</b>				
C.3.1.	Frezanje postojećeg asfalta zbog uklopa u postojeće ulaze i postojeći asfalt. Obračun po metru četvornom frezane površine.	m2	19,00		
C.3.2.	Postava i učvršćenje postojećih poklopaca podzemnih instalacija na novu visinu	kom	1,00		

	nivelete ceste. Ovi radovi se trebaju izvesti prije asfaltiranja. Obračun po komadu poklopca.				
C.3.3.	Čišćenje postojeće betonske i asfaltne podloge sa prskanjem bitumenskim impregnacijskim sredstvom. Obračun po metru četvornom podloge.	m2	76,00		
C.3.4.	Asfaltiranje asfaltom AB-8 debljine 3 cm. Obračun po metru četvornom asfaltirane podloge.	m2	76,00		
<b>UKUPNO C.3.</b>					
<b>C.4.</b>	<b>UREĐENJE NOGOSTUPA U SUPETRU (betoniranje, asfaltiranje i iscrtavanje)</b>				
<b>C.4.a</b>	<b>JUŽNI OGRANAK ULICE DOLČIĆ – OD KUĆNOG BROJA 2 DO KUĆNOG BROJA 11 – asfaltiranje u razini ulice i iscrtavanje</b>				
C.4.a.1.	Zapilavanje postojećeg asfalta ili betona na udaljenosti 200 cm od ogradnih zidova parcele. Obračun po metru dužnom zapilanog asfalta ili betona.	m1	200,00		
C.4.a.2.	Površinski široki iskop u tlu do dubine 20 cm sa utovarom i odvozom na deponij. Obračun po metru kubnom iskopanog i odvezenog materijala.	m3	47,74		
C.4.a.3.	Planiranje i ravnanje posteljice s točnošću +/- 2 cm. Posteljica se nabija do MS min 60 MN/m2. Obračun po metru četvornom posteljice.	m2	237,50		
C.4.a.4.	Tamponiranje cijele površine tamponom debljine 15 cm sa izvedbom nagiba 2 % prema sjeveru. Obračun po metru četvornom ugrađenog materijala.	m3	39,19		
C.4.a.5.	Izrada asfaltnog sloja debljine 4 cm na tamponsku podlogu. Obračun po metru četvornom asfalta.	m3	237,50		
C.4.a.6.	Iscrtavanje oznaka na kolniku bijelom bojom. Uzdužne crte debljine 10 cm. Obračun po metru dužnom.	m1	130,00		
	Ostalo. Obračun po metru četvornom.	m2	10,00		
C.4.a.7.	Postava postojećih poklopaca na novu visinu nivelete nogostupa. Obračun po komadu poklopca.	kom	4,00		
C.4.a.8.	Izrada uklopa pristupnih rampi (ulaza) u okolne zgrade. U radove je uključeno slijedeće: zapilavanje betona, iskop i asfaltiranje 4 m2 asfalta. Obračun paušalno po komadu rampe.	kom	5,00		



C.4.a.9.	Popravak nogostupa sa sjeverne strane ulice, sanacija oko stabala. U cijenu uključeno uklanjanje i odvoz postojećeg betona te ponovno betoniranje nogostupa	kom	4,00		
	na način da se ostavi slobodan prostor oko stabala i popravak kamenog rubnjaka. Obračun po lokaciji radova.				
	<b>UKUPNO C.4.a.</b>				
<b>C.4.b.</b>	<b>MLADENA VODANOVIĆA OD KUĆNOG BROJA 6 DO KUĆNOG BROJA 18 – asfaltiranje u razini ulice</b>				
C.4.b.1.	Zapilavanje postojećeg asfalta ili betona na udaljenosti 200 cm od ogradnih zidova parcele. Obračun po Metru dužnom zapilanog asfalta ili betona.	m1	110,00		
C.4.b.2.	Površinski široki iskop u tlu do dubine 20 cm sa utovarom i odvozom na deponij. Obračun po metru kubnom iskopanog i odvezenog materijala.	m3	22,80		
C.4.b.3.	Planiranje i ravnanje posteljice s točnošću +/- 2 cm. Posteljica se nabija do MS min 60 MN/m2. Obračun po metru četvornom posteljice.	m2	114,00		
C.4.b.4.	Tamponiranje cijele površine tamponom debljine 15 cm sa izvedbom nagiba 2 % prema sjeveru. Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala.	m3	17,10		
C.4.b.5.	Izrada asfaltnog sloja debljine 4 cm na tamponsku podlogi. Obračun po metru četvornom asfalta.	m2	114,00		
C.4.b.6.	Postava postojećih poklopaca na novu visinu nivelete nogostupa. Obračun po komadu poklopca.	kom	3,00		
C.4.b.7.	Izrada uklopa pristupnih rampi (ulaza) u okolne zgrade. U radove je uključeno slijedeće: zapilavanje betona, iskop i asfaltiranje 4 m2 asfalta. Obračun paušalno po komadu rampe.	kom	2,00		
	<b>UKUPNO C.4.b.:</b>				
<b>C.4.c.</b>	<b>ISCRTAVANJE OZNAKA NA KOLNIKU ULICE MLADENA VODANOVIĆA OD KUĆNOG BROJA 2 DO KUĆNOG BROJA 29</b>				
C.4.c.1.	Is crtavanje pune crte širine 10 cm u bijeloj boji (razdjelna crta između kolnika i nogostupa). Obračun po metru dužnom.	m1	466,45		
C.4.c.2.	Is crtavanje isprekidane crte širine 10 cm u bijeloj boji (razdjelna crta između kolnika i nogostupa). Obračun po metru dužnom.	m1	213,75		

C.4.c.3.	Iscrtavanje pješačkih prijelaza "zebri" u bijeloj boji. Obračun po metru četvornom. (ukupna dužina pješačkih prijelaza iznosi 84,50m1).	m2	147,25		
C.4.c.4.	Iscrtavanje oznaka na kolniku , strelice za jednosmjernu ulicu. Oznake su bijele boje. Strelica je ukupne dužine 350 cm, ukupne širine 50 cm (površina iscrtane površine po jednoj strelici iznosi 0,56 m2). Obračun po komadu strelice.	kom	13,00		
C.4.c.5.	Ispis natpisa unutar iscrtanog nogostupa ("PJEŠACI") svakih 15 metara. Obračun po metru četvornom natpisa.	m2	19,00		
C.4.c.6.	Iscrtavanje oznake pješaka bijele boje unutar iscrtanog nogostupa svakih 15 metara. Obračun po metru četvornom oznake.	m2	19,00		
	<b>UKUPNO C.4.c.</b>				
	<b>UKUPNO C.4. UREĐENJE NOGOSTUPA U SUPETRU (betoniranje, asfaltiranje i iscrtavanje) (C.4.a.+C.4.b.+C.4.c.)</b>				
	<b>REKAPITULACIJA C. IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA SUPETAR</b>				
C.1.	<b>ULICA HRVATSKIH ŽRTAVA OD KUĆNOG BROJA 10 DO KUĆNOG BROJA 15 – asfaltiranje sa sanacijom dva križanja</b>				
C.2.	<b>ULICA KRALJA ZVONIMIRA PORED KUĆNOG BROJA 3A – promijena poprečnog nagiba ulice</b>				
C.3.	<b>JOBOVA ULICA OD KUĆNOG BROJA 19 DO KUĆNOG BORJA 23 - asfaltiranje</b>				
C.4.	<b>UREĐENJE NOGOSTUPA U SUPETRU (betoniranje, asfaltiranje i iscrtavanje)</b>				
	<b>UKUPNO C. IZVOĐENJE RADOVA NA IZGRADNJI ULICA UNUTAR NASELJA SUPETAR (C.1.+C.2.+C.3.+C.4.)</b>				
	<b>REKAPITULACIJA A, B i C</b>				
A.	<b>IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA MIRCA</b>				
B.	<b>IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA SPLITSKA</b>				
C.	<b>IZGRADNJA ULICA UNUTAR NASELJA SUPETAR</b>				
	<b>UKUPNO A. + B. + C.</b>				
	<b>PDV 25%</b>				
	<b>SVEUKUPNO</b>				

ZA PONUDITELJA

(M.P.)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

**Ponuditeljeva izjava o nekažnjavanju**

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po \_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku nabave bagatelne vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-BV 17/15, daje slijedeću

**IZJAVU**

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe) (adresa ovlaštene osobe)

osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_, izdana od \_\_\_\_\_.

kao osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište ponuditelja)

izjavljujem da gospodarski subjekt i ja kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela:

- a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.) zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog dijela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2015. godine

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

**Ponuditelj**

**eljeva izjava da je upoznat sa odredbama iz Poziva na dostavu ponuda**

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po \_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku nabave bagatelne vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirva i Splitska na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-BV 17/15, daje slijedeću

**IZJAVU**

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_, izdana od \_\_\_\_\_, kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_, izjavljujem da su mi poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponuda, da iste prihvaćam i da ću izvršiti predmetnu nabavu u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2015. godine

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

**Ponuditeljeva izjava o izvršenom pregledu mjesta izvođenja radova koji su predmet nabave**

---

---

---

**IZJAVA**

Ponuditelj izjavljuje da je obišao i detaljno pregledao mjesto izvođenja radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska, evidencijski broj nabave E-BV 17/15, da se je upoznao s postojećim cestama i ostalim prometnicama, da je ispitao i provjerio postojeće izvore za dopremu građevinskih strojeva, vozila, opreme i materijala, kao i sve ostale okolnosti koje utječu na izvođenje radova koji su predmet ove nabave, te da je Ponuda u cijelosti usklađena s prednjim navodima.

Ako Izvođač propusti utvrditi sve podatke koji utječu na izvođenje radova koji su predmet ove nabave to ga neće osloboditi bilo koje odgovornosti rizika za izvedbu radova.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ 2015. godine

M.P.

\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

### **Ponuditeljeva izjava o solidarnoj odgovornosti**

Sukladno uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda u postupku nabave bagatelne vrijednosti, evidencijski broj: E-BV 17/15, gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

#### **IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA**

kojom izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

MB: \_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

MB: \_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

MB: \_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo Naručitelju za uredno ispunjenje ugovora o javnim radovima u slučaju odabira naše ponude.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 2015. godine.

#### **Članovi zajednice ponuditelja:**

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

1. \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_ (potpis)

2. \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

M.P. (potpis)

3. \_\_\_\_\_

M.P. (potpis)

**Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti bankovnu garanciju za uredno ispunjenje ugovora sa vrijednošću od najmanje 10% ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa i OIB ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenja radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-BV 17/15, daje slijedeću

### IZJAVU

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica br.

\_\_\_\_\_, izdana od \_\_\_\_\_, osoba ovlaštena

za zastupanje \_\_\_\_\_, izjavljujem da ću u slučaju

sklapanja ugovora o javnim radovima sa naručiteljem za izvođenja radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska na području Grada Supetra, u roku od 8 (osam) dana od potpisivanja ugovora Naručitelju dostaviti bankovnu garanciju za uredno ispunjenje ugovora koja će svojom vrijednošću pokriti najmanje 10% ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om), a sve s rokom valjanosti za 60 dana dužim od ugovorenog roka.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

**Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti bankovnu garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku sa vrijednošću od najmanje 10% ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, adresa i OIB ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenja radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-BV 17/15, daje slijedeću

**IZJAVU**

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_, izdana od \_\_\_\_\_, osoba ovlaštena za zastupanje \_\_\_\_\_, izjavljujem da ću u slučaju

sklapanja ugovora o javnim radovima sa naručiteljem za izvođenja radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska na području Grada Supetra, u roku od 8 (osam) dana od potpisivanja ugovora Naručitelju dostaviti bankovnu garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koja će svojom vrijednošću pokriti najmanje 10% ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om), na rok od 24 mjeseca od dana izvršene primopredaje radova.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2015. godine

M.P. \_\_\_\_\_



(potpis ovlaštene osobe)

**OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE**

---

---

---

**GRAD SUPETAR**

**21400 SUPETAR**

**Vlačica br. 5**

**PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika

\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_

(broj osobne iskaznice)

\_\_\_\_\_

(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

na radnom mjestu \_\_\_\_\_  
naziv radnog mjesta)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u postupku nabave bagatelne vrijednosti u cilju sklapanja ugovora o javnim radovima za izvođenje radova na izgradnji ulica unutar naselja Supetar, Mirca i Splitska, evidencijski broj nabave: E-BV 17/15, koje će se održati 16. ožujka 2015. godine (ponedjeljak) u 10:30 sati u prostorijama Grada Supetra, Gradska vijećnica, Vlačica br. 5, Supetar.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ 2015. godine

M. P. \_\_\_\_\_

(potpis odgovorne osobe)

