



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SUPETAR
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Odsjek za komunalne poslove i
upravljanje gradskom imovinom**

KLASA: 361-08/14-01/0017
URBROJ: 2104/01-03-04-01-14-0006

Supetar, 28. kolovoza 2014. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj: Grad Supetar, Vlačica br. 5, 21400 Supetar; MB: 2595699, OIB: 16857373591, telefon: 021/756-710, fax: 021/756-712, e.pošta: grad-supetar@st.htnet.hr, internet adresa: www.gradsupetar.hr, upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku. 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11, 83/13, 143/13) za nabave robe i usluga procijenjene vrijednost manju od 200.000,00 bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) javni naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je: Izvođenje radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru.

Evidencijski broj nabave: **E-BV 43/14**

Obzirom da je predmet nabave izvođenje radova na zaštićenom nepokretnom kulturnom dobru ponuditelji mogu u dogovoru sa višim referentom za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture u Odsjeka za izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Denisom Ećimom, ing.građ. izvršiti uvid na terenu kao i dobiti sve potrebne informacije vezane za predmet nabave.

Procijenjena vrijednost nabave: 320.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

2. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

a) rok završetka izvođenja radova: 60 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja,

- b) rok trajanja ugovora: 90 dana od dana potpisivanja ugovora od strane odabranog ponuditelja,
- c) rok valjanosti ponude: najmanje 90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda,
- d) mjesto izvođenja radova: kula sat „Leroj“ neposredno južno od trga „Kopila“ u Supetru,
- e) rok, način i uvjeti plaćanja: odabrani ponuditelj kao izvođač radova će za izvršene radove ispostaviti privremenu odnosno okončanu situaciju koju je Naručitelj dužan u roku od 8 dana od dana njenog zaprimanja na službenom protokolu ovjeriti po nadzornom inženjeru i dogovornoj osobi Naručitelja, te plaćanje nespornog dijela iste izvršiti u roku od 30 dana od dana njene ovjere.
Plaćanje se vrši virmanski na žiro račun izvođača radova. Privremene, odnosno okončana situacija se dostavljaju na adresu Naručitelja: Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5, s naznakom "Privremena/okončana situacija za izvedene radove na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru sukladno ugovoru KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ godine",
- f) cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja,
- g) cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om,
- h) kriterij za odabir najpovoljnije ponude: najniža cijena,
- i) alternativna ponuda nije dopuštena,

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Ponuditelj će se obvezno isključiti iz ovog postupka nabave iz razloga navedenih u članku 67. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi, a to su:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta;
 - a) prijevarama (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.) zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog dijela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
 - b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj:

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je u skladu s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata iz podtočke 1. i 2. ove točke Dokumentacije za nadmetanje.

3.2. Dokazi o nepostojanju obveznih razloga isključenja iz točke 3.1.

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti nekažnjavanja iz točke 3.1., podtočka 1. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava koja se dostavlja ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave.

(2) Ako ponuditelja zastupa više članova uprave onda izjavu daje onaj član uprave koji je ovlašten za pojedinačno i samostalno zastupanje, a ukoliko ima više članova uprave koji su ovlašteni za pojedinačno i samostalno zastupanje, onda je dovoljno da samo jedan takav član uprave da izjavu za sebe i za pravnu osobu (ponuditelja).

(3) Ako ponuditelja zastupa više članova uprave a nijedan nije ovlašten za pojedinačno i samostalno zastupanje, onda izjavu daju svi članovi uprave koji potpisuju ponudu za sebe i pravnu osobu (ponuditelja).

(4) Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1., podtočka 1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

(5) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1., podtočke 2. ponuditelj u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

(6) Ako je ponuditelju sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, ponuditelj je dužan priložiti i izvršno rješenje porezne uprave o toj odgodi, a stanje duga mora biti u skladu s dinamikom podmirivanja obveza utvrđenom navedenim rješenjem.

(7) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.1. podtočke 1., 2. i 3. ovog Poziva utvrđuju se pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(8) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi robe namjerava dati podizvođaču ili više njih za iste se također utvrđuju okolnosti iz točke 3.1. podtočke 1., 2. i 3. ovog Poziva.

Napomena:

Ovaj postupak nabave započinje danom objave ovog Poziva na dostavu ponude na službenim stranicama Grada Supetra na internet adresi: www.gradsupetar.hr.

3.3. Ostali razlozi isključenja ponuditelja

Sukladno odredbi članka 68., stavak 1. Zakona o javnoj nabavi, kao ostali razlozi isključenja ponuditelja u predmetnom postupku nabave utvrđuje se samo slijedeći razlog:

- ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

3.4. Dokazi o nepostojanju ostalih razloga isključenja iz točke 3.3.

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.3. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

(2) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.3. utvrđuju se pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(3) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnim radovima namjerava dati podizvođaču ili više njih za iste se također utvrđuju okolnosti iz točke 3.3. ovog Poziva.

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

- (1) Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja te da ima registriranu djelatnost potrebnu za izvršenje predmeta nabave.
- (2) Upis u registar iz prethodnog stavka dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.
- (3) Izvod ili izjava iz prethodnog stavka ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave.
- (4) Za dokazivanje ispunjenja uvjeta iz stavka 1. ove točke ponuditelj može koristiti i dokaz kojeg daje po uvjetu iz točke 3.4. ovog Poziva uz uvjet da su tim dokazom obuhvaćeni svi podaci koji se traže stavkom 1. ove točke.
- (5) Rješenje Ministarstva kulture Republike Hrvatske, Uprave za zaštitu kulturne baštine o dopuštenju obavljanja na zaštitu i očuvanju kulturnih dobara i to izvođenje radova na nepokretnom kulturnom dobru u smislu izvedbe građevinsko – obrtničkih radova. (dopuštenje se daje na rok od pet godine, te se može obnoviti).
- (6) U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost u smislu odredbi ove točke.
- (7) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi usluga namjerava dati podizvođaču ili više njih za iste se također pojedinačno utvrđuju sposobnosti iz ove točke.

4.2. Minimalna razina financijske sposobnosti

- (1) Ponuditelj mora u ovom postupku nabave svoju financijsku sposobnost za izvršenje ugovora o javnim radovima dokazati dostavom sljedećeg dokaza:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON 2 ili SOL 2 obrazac ili sl.) odnosno odgovarajući dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost subjekta.

Ponuditelj ovim dokazom sposobnosti mora dokazati da mu u 6 mjeseci od objave Poziva na nadmetanje na web stranici Grada Supetra na internet adresi: www.gradsupetar.hr račun nije bio blokiran više od 7 dana neprekidno, a ukupno više od 15 dana. Budući da izvršenje predmeta nabave podrazumijeva korištenje sredstava ponuditelja koja će Naručitelj podmiriti tek 38 dana nakon dostave i ovjere privremenih odnosno okončane situacije, ovim dokazom Ponuditelj dokazuje da je solventan te da će pravovremeno podmiriti sve obveze koje će imati zbog ove nabave.

- (2) U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno moraju dokazati svoju financijsku sposobnost.

(3) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi robe namjerava dati podizvođaču ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove točke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvođače.

4.3. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

4.3.1.. Popis izvedenih radova u posljednjih pet godina, sukladno odredbi članka 72. stavak 4. točka 1., Zakona o javnoj nabavi.

Ponuditelj mora priložiti popis značajnih ugovora o izvođenju radova na nepokretnom kulturnom dobru u smislu izvedbe građevinsko – obrtničkih radova istih ili sličnih radovima koji su predmet nabave tijekom posljednjih pet godina, s najmanje tri potvrde izdane od druge ugovorne strane (tri različita naručitelja) o uredno ispunjenim ugovorima. Takva potvrda mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, te navod o uredno ispunjenim ugovorima (izvornik).

U slučajevima da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

Obrazloženje postavljenog uvjeta:

Gospodarski subjekt dokazati će sposobnost ukoliko je iz popisa i popratnih potvrda o urednom ispunjenju ugovora razvidno da je u posljednjih pet godina uredno ispunio ugovorne obveze, kao izvođač radova na nepokretnom kulturnom dobru u smislu izvedbe građevinsko – zanatskih radova, **najmanje tri nepokretna kulturna dobra** iste ili veće složenosti kao nepokretno kulturno dobro koje je predmet ove nabave jer time ponuditelj dokazuje da ima primjereno iskustvo u izvođenju radova na nepokretnom kulturnom dobru u smislu izvedbe građevinsko – zanatskih radova sličnih ili istovjetnih radovima koji su predmetu nabave, što naručitelju ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude odabran) radove izvesti kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno i da će svojim iskustvom upravo na izvođenju sličnih radova predvidjeti i detektirati sve moguće poteškoće, te ih unaprijed sagledati i dati kvalitetna, racionalna rješenja, te isto predvidjeti i ukalkulirati u ponuđenu cijenu. (Isprava se odnosi na radove za posljednjih pet godina što je vremenski ograničava).

4.3.2. Podaci o kadrovskoj osposobljenosti te raspoloživi broj zaposlenika za izvođenje radova koji su predmet nabave.

4.3.3. Ime i prezime osobe odgovorne za izvođenje radova koji su predmet nabave imenovane od strane ponuditelja kao vlastitog zaposlenika ili temeljem ugovora o poslovnoj suradnji (izvornik), te dokaz o njenoj stručnoj spremi i radnom iskustvu.

4.3.4. Popis građevinske mehanizacije, vozila, tehničkih sredstava i opreme koja će se koristiti za izvođenje radova koji su predmet nabave. Gospodarski subjekt može se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata (izvornik).

4.3.5. Izjavu odgovorne osobe ponuditelja o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima (uz naznaku podataka o radovima koji će izvršiti podizvođač te podatke o podizvođačima) uz prilaganje potrebnih dokaza (npr. ugovor o posudbi građevinskih strojeva, ugovor o najmu mehanizacije, sporazum/ugovor o zajedničkoj suradnji ponuditelja i podizvođača i slično), da ponuditelj raspolaže njegovim resursima potrebnim za izvršenje ugovora (sukladno članku 86. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi).

5. JAMSTVA

5.1. Ponuditelj je u sklopu ponude dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12), a koja mora glasiti na Naručitelja: Grad Supetar, Vlačica br. 5, 21400 Supetar, OIB: 16857373591.

Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti: ponuditelj mora dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude kao bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 kn, a kojom se pokriva jamstvo za ozbiljnost ponude u iznos od 3% (tri posto) procijenjene vrijednosti nabave u bez PDV-a.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vrijedi do isteka roka od 15 dana od izvršnosti odluke o poništenju postupka nabave po ovom Pozivu odnosno okončanju postupka nabavke po ovom Pozivu kroz potpisivanje ugovora o radovima sa odabranim ponuditeljem i dostavi od strane istog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a nakon kojeg roka će se isto vratiti ponuditeljima.

Jamstvo za ozbiljnost ponude naplatit će se samo u sljedećim slučajevima:

- ako je ponuditelj dostavio lažne podatke pri dostavi traženih dokumenata sukladno točki 3.1.3. ovog Poziva,
- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika na zahtjev Naručitelja sukladno točki 6.4. ovog Poziva,
- odbijanja potpisivanja Ugovora o javnim radovima koji su predmet ovog Poziva,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora sukladno točki 5.2. ovog Poziva.

Bjanko zadužnica kao jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti umetnuta u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu i kao takva ulaže u ukupan sadržaj ponude uz označavanje rednog broja stranice sukladno odredbi ovog Poziva, a sve na način da se sama bjanko zadužnica ni na koji način ne oštećuje (bušenje, klamanje i slično).

Jamstvo za ozbiljnost ponude dokaz je financijske sposobnosti ponuditelja i ukoliko isto nedostaje u ponudi prilikom otvaranja ponuda ili ne odgovara traženom, takvu ponudu Naručitelj će odbiti.

5.2. Ponuditelj je u sklopu ponude dužan dostaviti izjavu da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću koja pokriva najmanje 10% (deset posto) ugovorene ukupne cijene radova (sa PDV-om).

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora se vraća na dan izvršenja primopredaje radova istovremeno sa od strane izabranog ponuditelja kao izvođača radova izvršene predaje Naručitelju jamstva za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku.

5.3. Ponuditelj je u sklopu ponude dužan dostaviti izjavu da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima pravovremeno dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i to u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12) sa vrijednošću koja pokriva najmanje iznos od 5% (pet posto) ukupne vrijednosti (sa PDV-om) izvršenih i okončanom situacijom priznatih te zapisnikom preuzetih ugovornih radova sa rokom važenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova koliko traje jamstveni rok i uz respiro period od 15 (petnaest) dana.

Tijekom jamstvenog roka izabrani ponuditelj kao ugovorni izvođač radova je obvezan u razumnom roku, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od primitka obavijesti od strane Naručitelja o svom trošku pristupiti otklanjanju utvrđenih nedostataka.

Ukoliko ponuditelj pravovremeno ne preda jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj je ovlašten sustegnuti i zadržati sustegnuti iznos po okončanoj situaciji do 10% (deset posto) iznosa okončane situacije (uključujući PDV) na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku do dana isteka jamstvenog roka. Naručitelj će isplatiti ponuditelju sustegnuti iznos i prije isteka roka iz prethodne rečenice, ako ponuditelj u tijeku jamstvenog roka dostavi Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ponuditelj je dužan dostaviti na dan izvršenja primopredaje radova pošto je otklonio sve moguće nedostatke utvrđene po stručnom nadzoru nad radovima koji su predmet ovog Poziva, a isto se od strane Naručitelja ima vratiti (ukoliko nije aktivirano) u roku trajanja respiro perioda.

6. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

(1) Sve dokaze o nepostojanju obveznih razloga isključenja (točka 3.1.), ostalih razloga isključenja (točka 3.3.), dokaze pravne i poslovne sposobnosti (točka 4.1.), dokaze o minimalnoj razini financijske sposobnosti (točka 4.2.), te dokaze tehničke i stručne sposobnosti (točka 4.3.), ponuditelji mogu temeljem odredbe članka 75. ZJN dostaviti u neovjerenom preslici.

(2) Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

(3) U slučaju dostave preslike isprave, relevantnim se smatra datum izdavanja isprave od nadležne institucije.

(4) Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnim radovima zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u točkama 3.1., 3.3., 4.1., 4.2. i 4.3. ovog Poziva. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

7. IZJAVE

7.1. Izjava o nekažnjavanju iz točke 3.2., podtočke 1. ovog Poziva na nadmetanje (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

7.2. Izjavu odgovorne osobe ponuditelja da je upoznat i da prihvaća odredbe ovog Poziva za nadmetanje (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva)

- 7.3. Izjava odgovorne osobe ponuditelja o izvršenom pregledu mjesta izvođenja radova (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).
- 7.4. Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).
- 7.5. Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću koja pokriva najmanje 10% (deset posto) ugovorene ukupne cijene radova (sa PDV-om).
- 7.6. Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima pravovremeno dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i to u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću koja pokriva najmanje iznos od 5% ukupne vrijednosti (sa PDV-om) izvršenih i okončanom situacijom priznatih te zapisnikom preuzetih ugovornih radova sa rokom važenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova i uz respiro period od 15 (petnaest) dana.

8. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Naziv ponuditelja, adresu, MB (matični broj), OIB, žiro račun, IBAN, naziv poslovne banke, kontakt telefon, telefaks i e-mail ponuditelja, ime, prezime odgovorne osobe ponuditelja,
- Popunjen i ovjeren Ponudbeni list (obrazac ponudbenog lista nalazi se u prilogu ovog Poziva),
- Popunjen i ovjeren Ponudbeni troškovnik materijala i radova (obrazac ponudbenog troškovnika nalazi se u prilogu ovog Poziva),
- Dokaze o nepostojanu obveznih razloga isključenja iz točke 3.1. (utvrđene u točki 3.2. ovog Poziva),
- Dokaze o nepostojanu ostalih razloga isključenja iz točke 3.3. (utvrđene u točki 3.4. ovog Poziva),
- Dokaze pravne i poslovne sposobnosti (utvrđene u točki 4.1. ovog Poziva),
- Dokaze minimalna razina financijske sposobnosti (utvrđene u točki 4.2. ovog Poziva),
- Dokaze tehničke i stručne sposobnosti (utvrđene u točki 4.3. ovog Poziva),
- Jamstvo za ozbiljnost ponude (utvrđene u točki 5.1. ovog Poziva),
- Izjava odgovorne osobe ponuditelja da je upoznat i da prihvaća odredbe ovog Poziva na nadmetanje (iz točke 7.2. ovog Poziva),
- Izjava odgovorne osobe ponuditelja o izvršenom pregledu mjesta izvođenja radova (iz točke 7.3. ovog Poziva),
- Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja – samo u slučaju kada ponudu daje zajednica ponuditelja (iz točke 7.4. ovog Poziva),
- Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću koja pokriva najmanje 10% (deset posto) ugovorene ukupne cijene radova (sa PDV-om) (iz točke 7.5. ovog Poziva).
- Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima pravovremeno dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i to u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću koja pokriva najmanje iznos od 5% (pet posto) ukupne vrijednosti (sa PDV-om) izvršenih i okončanom situacijom priznatih te zapisnikom preuzetih ugovornih radova sa rokom važenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova i uz respiro period od 15 (petnaest) dana (iz točke 7.6. ovog Poziva).

9. OBLIK I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelj je dužan sve tražene dokumente iz ovog Poziva na nadmetanje popuniti ručno ili na računalu neizbrisivom tintom, potpisati (odgovorna osoba – čitko napisati ime i prezime, te potpis) i ovjeriti pečatom ponuditelja obrazac ponudbenog troškovnik predmeta nabave, obrazac ponudbenog list i obrasce izjava. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi uz navođenje datuma te potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe. Ponuditelj je obvezan označiti dijelove ponude koje smatra tajnim.

Ponuda se predaje u jednom (izvornom) primjerku u pisanom obliku.

Ponude, dokumentacija i uradci priloženi uz ponudu se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja prije javnog otvaranja ponuda neotvorene ponude.

Ponuditelj iskazuje jedinične cijene u kunama po stavkama Ponudbenog troškovnika na mjestima koja su za to predviđena. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Ponudbenog troškovnika s traženim kolonama i jediničnim cijenama.

Ponuda se povezuje jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, a mjesto vezanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom. U tako uvezanoj ponudi mora označiti svaku stranicu rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude ili obrnuto, s time da početna stranica, stranica broj 1 je prva papirnata stranica ponude, makar je na njoj sadržaj ponude ili naslov ponude, memorandum ponuditelja ili slično (ne računaju se kartonske odnosno plastične korice ili omot).

Na naslovnoj stranici ponude navode se podaci: naziv nadmetanja, datum, tvrtka ponuditelja te sadržaj uvezane ponude prema redoslijedu kako je utvrđeno u točki 8. ovog Poziva na nadmetanje.

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na nadmetanje inače će ista biti isključena iz daljnjeg postupka pregleda i ocjene ponuda.

10. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici sa svim njenim sastavnim dijelovima uvezana u jamstvenik sukladno točki 8. ovog Poziva, potpisana od strane ovlaštene osobe i ovjerene pečatom ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- rok za dostavu ponude: **krajnji rok za dostavu ponuda 11. rujna 2014. godine (četvrtak) do 10:30 sati,**

- način dostave ponude: ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne otvaraj – ponuda za građevinsku sanaciju kule sata „Leroj“ u Supetru“. Ponuda se može dostaviti putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na protokol Grada Supetra,

- mjesto dostave ponude: **Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5,**

- mjesto, vrijeme i datum otvaranje ponuda te način otvaranja ponuda: otvaranje ponuda obaviti će se **11. rujna 2014. godine (četvrtak) u 10:30 sati u uredskim prostorijama gradske uprave Grada Supetra u Supetru, Vlačica br. 5.**

Otvaranje ponuda biti će javno. Otvaranju ponuda mogu nazočiti ovlaštene predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog ovlaštenja (obrazac ovlaštenja nalazi se u prilogu ovog Poziva).

Otvaranje ponuda obaviti će ovlaštene predstavnici naručitelja:

1. Ivica Vranjičić, dipl.ing.
2. Denis Ećim, ing.građ.
3. Pero Salamunović

11. OSTALO

Obavijesti u vezi predmeta nabave: Denis Ećim, ing.građ. – viši referent za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture u Odsjeku za izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Jedinog upravnog odjela Grada Supetra, tel: 021/756-721, mobitel: 099/733-53-56, e-mail: denis.ecim@gradsupetar.hr.

Obavijesti u vezi ostalih uvjeta iz ovog Poziva: Pero Salamunović – referent za upravljanje gradskom imovinom i javnu nabavu u Odsjeku za komunalne poslove i upravljanje gradskom imovinom Jedinog upravnog odjela Grada Supetra, teč: 021/756-715, mobitelj: 099-733-53-53, e-mail: p.salamunovic@gradsupetar.htnet.hr.

Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave zajedno s Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima koji su u predmetnom postupku nabave podnijeli svoju ponudu u roku od 30 dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda.

VODITELJ ODSJEKA

Ivica Vranjičić, dipl.ing.

OBRASCI

OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2014. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

OSNOVNI PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA

A) Član zajednice ponuditelja

(član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2014. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

B) Član zajednice ponuditelja

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2014. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST

A)	PODACI O NARUČITELJU	
1.	Naziv i sjedište:	GRAD SUPETAR, Vlačica br. 5, 21400 SUPETAR
2.	Telefon:	021/756-710
3.	Telefaks:	021/756-712, 021/756-718
4.	E-pošta:	grad-supetar@st.htnet.hr
5.	Internetska stranica:	www.gradsupetar.hr
6.	MB:	2595699
7.	OIB:	16857373591

B)	PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

C.a.)	PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA (član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	

5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

C.b.) PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA		
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

D) PREDMET NABAVE		
1.	Predmet nabave javnih radova:	Izvođenje radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru
2.	Evidencijski broj javne nabave:	E-BV 43/14

E) PODACI O PODIZVOĐAČIMA (za svakog podizvođača koji je moguće istaknut u ponudi)	
1.	Naziv i sjedište:
2.	Adresa:
3.	OIB:
4.	Broj računa:
5.	IBAN:
6.	Poslovna banka
7.	Broj telefona:
9.	Broj telefaksa:
9.	Vrsta i količina radova koje će izvesti podizvođač
10.	Vrijednost radova koje će izvesti podizvođač u odnosu na ukupnu vrijednost istaknute ponude (iskaz u %):

F) CIJENA PONUDE	
1.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost:
2.	Iznos poreza na dodanu vrijednost:
3.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost:

ROK VALJANOSTI PONUDE:

_____.

NAČIN PLAĆANJA:

_____.

ROK POČETKA IZVRŠENJA RADOVA:

_____.

ROK ZAVRŠETKA IZVRŠENJA RADOVA:

_____.

1. Ova ponuda i Vaš pismeni prihvata iste, činit će obvezni ugovor.
2. Ovim potvrđujemo da je ova ponuda u skladu s važnošću ponude i jamstvom za uredno ispunjenje ugovora kako je traženo u dokumentima predmetnog nadmetanja.

U _____, dana _____._____ 2014. godine

(M.P.)

ZA PONUDITELJA

(potpis ovlaštene osobe)

OBRAZAC PONUDBENOG TROŠKOVNIKA

Ponuditeljeva ponuda br: _____

U _____, dana _____ 2014. godine

GRAD SUPETAR

21400 SUPETAR

Vlačica br. 5

1. Temeljem provedenog postupka javne nabave bagatelne vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru, nudimo izvršiti iste sukladno dostavljenoj nam Pozivu na dostavu ponude.
2. Cijene materijala i radova po elementima ponudbenog troškovnika za nabavu su slijedeće:

Red. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina radova	Jedinična cijena kn	Ukupno kn
	Općenito: Sve stavke podrazumijevaju nabavu, prijevoz i ugradnju materijala, potrošni materijal i pribor, osim ako je u troškovniku drugačije navedeno. Ako nije navedeno, trošak odvoza šuta i pripadajuće takse padaju na trošak izvođača. Najam javne površine ide na trošak investitora, koji će omogućiti priključak vode i električne energije. Održavanje skele i zaštitnog platna uredinima pada na trošak izvođača radova. također je izvođač radova dužan držati gradilište čistim, a za moguće deponiranje materijala, strojeva i sl. mora se dogovoriti sa investitorom.				
1.	Radovi sanacije - vanjski dio objekta (fasada)				
1.1.	Postavljanje, održavanje i demontaža skele sa zaštitnim platnom na vanjskom dijelu. Obračun po metru četvornom fasade koja se obrađuje.	m2	270,00		

GRAD SUPETAR

Odsjek za komunalne poslove i upravljanje gradskom imovinom
klasa: 361-08/14-01/0017; urbroj: 2104/01-03-04-01-14-0006 od 28. kolovoza 2014. godine

1.2.	Čišćenje svih zidnih površina objekta od raslinja i parazitne vegetacije, te produbljivanje sljubnica zida u dubini 2,00 cm. Obračun po metru četvornom fasade bez odbijanja otvora manjih od 3 m2.	m2	270,00		
1.3.	Fugiranje sljubnica ploha zida finim produžnim mortom spravljenim od prirodnog pjeska s dodatkom kamenog brašna, vapna i bijelog cementa. Neophodno je prije fugiranja izraditi probna polja kako bi se točno utvrdila boja i omjer pojedinih sastojaka, a sve prema zahtjevima konzervatora i nadzorne službe. Obračun po metru četvornom vanjske plohe zida koja se obrađuje.	m2	270,00		
1.4.	Detaljno premazivanje pročelja i svih ostalih vanjskih kamenih elemenata kemijskim penetrirajućim bezbojnim sredstvom za djelotvornu zaštitu kamena od atmosferilija. Obračun po metru četvornom površine koja se obrađuje.	m2	320,00		
1.5.	Pažljivo vađenje dotrajalih i ugradnja novih klinova i spona od nehrđajućeg čelika. Točan broj elemenata koji se zamjenjuju utvrditi "na licu mjesta" u suradnji s nadzornim inženjerom. Obračun po komadu.	komad	10,00		
1.6.	Pažljivo odstranjivanje svih metalnih konzola i trnova sa fasadnih zidova zgrade. Obračun po komadu.	komad	6,00		
1.7.	Utovar i odvoz građevinskog šuta na gradski deponij do 5 km udaljenosti s plaćanjem predviđene pristojbe. Obračun paušalno.	paušal	1,00		

1.8.	Fugiranje sljubnica ploha zida u ulici finim produžnim mortom spravljenim od prirodnog pjeska s dodatkom kamenog brašna, vapna i bijelog cementa. Neophodno je prije fugiranja izraditi probna polja kako bi se točno utvrdila boja i omjer pojedinih sastojaka, a sve prema zahtjevima konzervatora i nadzorne službe. Obračun po metru četvornom površine zida.	m2	10,00		
1.9.	Ispiranje vanjske fasade s asepsolom protiv biološkog zagađenja. Obračun po metru četvornom površine fasade.	m2	280,00		
1.10.	Sanacija (materijalom) za fugiranje otvora koji su nastali nakon vađenja metalnih konzola i trnova sa fasadnih zidova zgrade. Obračun paušalno po komadu otvora.	komad	6,00		
1.10.	Detaljan pregled i učvršćivanje kamenih vertikala na krovu kule. Radovi uključuju kontrolu stabilnosti vertikala te učvršćenje inox trnovima za parapetni zid sa ljepljenjem ljepilom za kamen. Obračun po komadu vertikale.	komad	4,00		
1.11.	Dobava, postava i ugradnja kamene rigalice za odvod vode sa ravnog krova kule. Dimenzije rigalice utvrditi na licu mjesta. Obračun po komadu.	komad	1,00		
	UKUPNO 1. Radovi sanacija vanjski dio objekta (fasada)				
2.	Radovi sanacije - unutrašnji dio objekta				
2.1.	Postavljanje, održavanje i demontaža skele. Obračun po m2 zida koja se obrađuje.	m2	185,00		

2.2.	Manji popravci sljubnica ploha zida finim produžnim mortom spravljenim od prirodnog pjeska s dodatkom kamenog brašna, vapna i bijelog cementa. Neophodno je prije popravka izraditi probna polja kako bi se točno utvrdila boja i omjer pojedinih sastojaka, a sve prema zahtjevima konzervatora i nadzorne službe. Obračun po metru četvornom vanjske plohe zida koja se obrađuje.	m2	74,00		
2.3.	Ispiranje po pritiskom stare žbuke sa svoda gornje etaže objekta u kojoj je smješten satni mehanizam. Obračun po metru četvornom isprane žbuke.	m2	6,25		
2.4.	Ispiranje pod pritiskom cijele unutarnje površine zida. Obračun po metru četvornom isprane žbuke.	m2	185,00		
2.5.	Popravak postojeće žbuke na svodu gornje etaže objekta u kojoj je smješten satni mehanizam. Postojeća žbuka je uglavnom u dobrom stanju. Potrebno je popraviti samo manji dio koji je oštećen. Nova žbuka mora biti istovjetna postojećoj po boji i strukturi. Obračun po metru četvornom popravljene žbuke.	m2	1,00		
2.6.	Skidanje kamenih ploča s poda prostorije u prizemlju sa podnom podlogom debljine cca 15 cm s odvozom na deponij. Obračun po metru četvornom podloge.	m2	6,70		
2.7.	Izrada a.b. "mrtve" ploče prizemlja d=12 cm (Q-196) na prethodno zbijenu posteljicu. Obračun po metru četvornom ploče.	m2	5,70		
2.8.	Utovar i odvoz građevinskog šuta na gradski deponij do 5 km udaljenosti s plaćanjem predviđene pristojbe. Obračun paušalno.	paušal	1,00		
2.9.	Uklanjanje i odvoz postojećih armiranobetonskih ploča sa odvozom na deponij. Ploče su dimenzija 240 x 255 i 240 x 229 cm. Obračun po komadu ploče.	komad	2,00		

2.10.	Štemanje rubova u dubini 2 cm na koje su se oslanjale armiranobetonske ploče a sve kako bi se rubovi mogli obraditi (fugirati) kao ostali dio unutrašnjih zidova. Obračun po metru dužnom ruba.	m1	20,00		
2.11.	Izrada međukatnih konstrukcija na mjestima postojećih kamenih konzola. Konstrukcija se izvodi na način da se preko kamenih konzola postave drvene grede presjeka 10 x 10 cm. Na njih se postavljaju grede presjeka 10 x 12 cm preko kojih se postavlja drveni pod sa estrihom debljine 5 cm izrađen po sistemu spregnute konstrukcije. Debljina drvenog poda iznosi 2,5 cm. Površina estriha se završava premazom otpornim na trošenje. Podgled obojati lakom u dva sloja. U međukatnoj konstrukciji ostaviti otvor za izvedbu stepenica. Izvedbu uskladiti sa zahtjevima konzervatora i nadzornim inženjerom. Obračun po metru četvornom izvedene konstrukcije na dvije etaže.	m2	19,11		
2.12.	Izrada drvenih stepenica za pristup svim etažama kule sa ogradom. Ogradu izvesti i na djelovima otvora koji su slobodni i gdje postoji opasnost od pada. Izvesti stepenice i za pristup ravnom krovu. Izvedbu uskladiti sa zahtjevima konzervatora i nadzornim inženjerom. Obračun paušalno po jednoj etaži.	komad	3,00		
2.13.	Popravak postojeće žbuke na svodu gornje etaže objekta u kojoj je smješten satni mehanizam. Postojeća žbuka je uglavnom u dobrom stanju. Potrebno je popraviti samo manji dio koji je oštećen. Nova žbuka mora biti istovjetna postojećoj po boji i strukturi. Obračun po metru četvornom popravljene žbuke.	m2	1,00		
	UKUPNO 2. Radovi sanacije – unutrašnji dio objekta:				

3.	Izolaterski radovi				
3.1.	Izrada hidroizolacijskog premaza na bazi polimercementa u dva sloja preko "mrtve" ploče u prizemlju objekta. (ispod kamenih ploča). Obračun po metru četvornom površine.	m2	5,70		
3.2.	Izrada hidroizolacijskog premaza na bazi polimercementa u dva sloja preko kamene plohe na krovu kule u bijeloj boji. Posebnu pozornost posvetiti neremećenju uredne odvodnje oborinskih voda. Obračun po m2 hidroizolirane površine. Obračun po metru četvornom površine.	m2	5,70		
	UKUPNO 3. Izolaterski radovi:				
4.	Bravarski radovi				
4.1.	Izrada u ugradnja kovane ograde vanjskog stubišta. Ograda je tradicionalnog oblikovanja , minimalističkog izgleda. Vertikale su puni kvadratni presjek 10 x 10 mm a gornji profil je od plosnog željeza debljine 5 mm širine 30 mm. Svi elementi se izrađuju od materijala antracid sive boje. Fiksiranje ograde izvesti bočnim kontaktom zavnutog donjeg dijela ogradnih vertikala u otvorene utore u kamenim stepenicama, sve pričvršćeno olovom. Obračun po metru dužnom ograde.	m1	6,00		
4.2.	Izrada i ugradnja vanjskih vrata koja odvajaju prostor ulice i stubišta između objekta i župne kuće. Vrata izvesti od kovanog željeza u minimalističkoj maniri sa svrhom sprječavanja pristupa stubištu i niši između kule i župne kuće. Detaljan izgled usuglasiti sa konzervatorskom i nadzornom službom, a okvirne dimenzije su 1,30 x 1,80 m. Točne mjere uzeti na licu mjesta. Antikorozivna zaštita obvezna, uz završni sloj u boji "stare bronce". Obračun po komadu.	komad	1,00		

4.3.	Demontaža postojećeg metalnog nosača jarbola za zastavu, te izrada i montaža novog drvenog. Dijelove koji se moguće mogu koristiti upotrijebiti a sve sa svrhom sigurnog i jednostavnog postavljanja zastave. Obračun po komadu.	komad	1,00		
4.4.	Izrada klinova i spona iz nehrđajućeg čelika, prema konkretnim pojedinačnim skicama ili primjercima izvađenih starih elemenata. Obračun po komadu.				
	spone	komad	10,00		
	klinovi	komad	18,00		
	UKUPNO 4. Bravarski radovi:				
5.	Kamenoklesarski radovi				
5.1.	Dobava i postava podnih ploča u prizemlju i na katu kule. Materijal kao u susjednom zvoniku ("Veselje" d = 3 cm, 20 cm x slobodno uz rustikalnu obradu hodne površine.). Obračun po metru četvornom.	m2	14,50		
5.2.	Izrada i ugradnja "tašela" od istovrsnog lomljenog i grubo priklesanog kamenana oštećenim dijelovima zidova i ulaznih stepenica. Moguće štemanje plohe koji se obrađuje, radi vizualno boljeg uklapanja uključeno u stavku. Obračun po komadu.	komad	10,00		
	UKUPNO 5. Kamenoklesarski radovi:				
6.	Stolarski radovi				
6.1.	Izrada ostakljenih jednokrlnih prozora iz ariša I klase, s doprozornikom ugrađenim na kamenu okvir, te zaokretnim krilom. Dimenzija cca. 40/100 cm (točne mjere uzeti na licu mjesta). Bojanje izvesti sa svim potrebnim predradnjama i u dva nanosa. Boja je zaštitni lak "Orah". Izrada po uputama konzervatora. Obračun po komadu.	komad	3,00		

6.2.	Izrada ostakljenih jednokrilih prozora iz ariša I klase, s doprozornikom ugrađenim na kameni okvir, te zaokretnim krilom. Dimenzija cca. 40/90 cm (točne mjere uzeti na licu mjesta). Bojanje izvesti sa svim potrebnim predradnjama i u dva nanosa. Boja je zaštitni lak "Orah" . Izrada po uputama konzervatora. Obračun po komadu.	komad	1,00		
6.3.	Izrada i ugradba dvokrilih punih masivnih vrata prizemlja izrađenih od ariša I klase sa spajanjem horizontalnih i unutarnjih vertikalnih drvenih dužica po principu pera i utora s otvaranjem na unutarnju stranu, te komplet s okovom i spojnim sredstvima. Vrata se ugrađuju na kameni okvir dimenzija 130/120 (točne mjere uzeti na licu mjesta). Bojanje izvesti sa svim potrebnim predradnjama i u dva sloja. Boja je tamnozeleno a izrada po uputama konzervatora. Obračun po komadu.	komad	1,00		
6.4.	Izrada i ugradba jednokrilih punih masivnih vrata na ulazu u kulu izrađenih od ariša I klase sa spajanjem horizontalnih i unutarnjih vertikalnih drvenih dužica po principu pera i utora s otvaranjem na unutarnju stranu, te komplet s okovom i spojnim sredstvima. Vrata se ugrađuju na kameni okvir dimenzija 100/190 (točne mjere uzeti na licu mjesta) uz otvaranje lijevo pri ulaženju. Bojanje izvesti sa svim potrebnim predradnjama i u dva sloja. Boja je tamnozeleno a izrada po uputama konzervatora. Obračun po komadu.	komad	1,00		
6.5.	Izrada dvokrilne klizne staklene stjenke dužine 150, visine 210 cm sa otvaranjem lijevo i desno smještene sa unutarnje strane prostora u prizemlju. U cijenu uključiti sve popratne elemente. Obračun paušalno po komadu.	komad	1,00		
6.6.	Demontaža i odvoz postojeće stolarije (vrata i prozora sa mrežicama protiv ptica). Obračun po komadu stolarije.	komad	6,00		

6.7.	Demontaža drvenih prozora dimenzija do 0,50 m ² s odvozom na gradsku deponiju. U cijenu uračunati i demontažu zaštitne mreže za ptice smještene s unutarnje strane prozorskih niša.	komad	4,00		
	UKUPNO 6. Stolarski radovi:				
7.	Elektro radovi				
7.1.	Detekcija postojećeg raspleta elektroinstalacija, te postavljanje i sređivanje trasa istih koje se postavljaju u sljubnice unutarnjih zidova kata i gornjih etaža kule uz dobavu i ugradnju novih elemenata (po dvije utičnice i dva rasvjetna mjesta na svakoj od katnih etaža. Rasvjetu postaviti na zidove kule. Obračun paušalno za tri gornje etaže.	paušal	1,00		
7.2.	Detekcija postojećeg raspleta elektroinstalacija u prizemnoj prostoriji. Ugradnja instalacija u sljubnice unutarnjih zidova kprizemlja uz demontažu i montažu postojećih rasvjetnih tijela, prekidača i utičnica. Obračun paušalno za tri gornje etaže.	paušal	1,00		
7.3.	Izrada gromobranske instalacije od bakrene trake koja se od krova preko južnog pročelja spušta u tlo sa izvedbom uzemljenja od pocinčane trake. U jediničnu cijenu uključeni svi popratni građevinski i zemljani radovi. Način polaganja uskalditi sa uputama konzervatora. Obračun paušalno.	paušal	1,00		
7.4.	Radovi na štemanju šliceva dubine do 2 cm u sljubnice kamena u svrhu postave elektro i gromobranskih instalacija sa zapunjavanjem šliceva materijalom za fugiranje koji je istovjetan kao na ostalom dijelu zida. Obračun po metru dužnom izvedenog šlica.	m1	55,00		
	UKUPNO 7. Elektro radovi:				

8.	Ostali radovi				
8.1.	Generalni remont mehanizma sata i mehanizma za otkucavanje punog sata. Obračun paušalno.	paušal	1,00		
8.2.	Demontaža i ponovna montaža nakon završetka unutarnjih radova, mehanizma za otkucavanje sata. Obračun paušalno.	paušal	1,00		
8.3.	Dobava i postava zaštitne mreže protiv ptica (kvadratni otvori 2x2 cm) izrađene od poliamidnog materijala otpornog na vanjske utjecaje (kiša, snijeg, sunce i sl). Mrežu postaviti s vanjske strane na kamene okvire prozora dimenzija 30/100 cm (točne mjere uzeti na licu mjesta) smer podnih ploča u prizemlju i na katu kule. Materijal kao u susjednom zvoniku ("Veselje" d = 3 cm, 20 cm x slobodno uz rustikalnu obradu hodne površine). Obračun po komadu.	komad	3,00		
8.4.	Dobava i postava zaštitne mreže protiv ptica (kvadratni otvori 2x2 cm) izrađene od poliamidnog materijala otpornog na vanjske utjecaje (kiša, snijeg, sunce i sl). Mrežu postaviti s vanjske strane na kamene okvire otvora površine do 0,50 m2 (točne mjere uzeti na licu mjesta). Obračun po komadu.	komad	4,00		
8.5.	Izrada nove metalne podkonstrukcije i zaštitnih vrata mehanizma za otkucavanje. Podkonstrukcija će se prilagoditi novoj promijenjenoj visini međukatnih konstrukcija. Antikorozivnu zaštitu je potrebno obvezno provesti. Obračun paušalno.	paušal	1,00		
	UKUPNO 8. Ostali radovi:				

REKAPITULACIJA					
1.	Radovi sanacije - vanjski dio objekta (fasada)				
2.	Radovi sanacije - unutrašnji dio objekta				
3.	Izolaterski radovi				
4.	Bravarski radovi				
5.	Kamenoklesarski radovi				
6.	Stolarski radovi				
7.	Elektro radovi				
8.	Ostali radovi				
	UKUPNO				
	PDV 25%				
	SVEUKUPNO				

(M.P.)

ZA PONUDITELJA

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava o nekažnjavanju

_____ ,
(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku nabave bagatelne vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____
(ime i prezime ovlaštene osobe) (adresa ovlaštene osobe)

osobna iskaznica br. _____, izdana od _____.

kao osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja _____

_____ ,
(naziv i sjedište ponuditelja)

izjavljujem da gospodarski subjekt i ja kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela:

- a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.) zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog dijela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, _____ 2014. godine

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava da je upoznat sa odredbama iz Poziva na dostavu ponuda

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku nabave bagatelne vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, kao ovlaštena osoba za zastupanje _____, izjavljujem da su mi poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponuda, da iste prihvaćam i da ću izvršiti predmetnu nabavu u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

U _____, _____. _____ 2014. godine

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava o izvršenom pregledu mjesta izvođenja radova koji su predmet nabave

IZJAVA

Ponuditelj izjavljuje da je obišao i detaljno pregledao mjesto izvođenja radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru, da se je upoznao s postojećim cestama i ostalim prometnicama, da je ispitao i provjerio postojeće izvore za dopremu građevinskih strojeva, vozila, opreme i materijala, kao i sve ostale okolnosti koje utječu na izvođenje radova koji su predmet ove nabave, te da je Ponuda u cijelosti usklađena s prednjim navodima.

Ako Izvođač propusti utvrditi sve podatke koji utječu na izvođenje radova koji su predmet ove nabave to ga neće osloboditi bilo koje odgovornosti rizika za izvedbu radova.

U _____, _____._____ 2014. godine

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava o solidarnoj odgovornosti

Sukladno uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda u postupku nabave bagatelne vrijednosti evidencijski broj: E-BV 43/14, gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

kojom izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo Naručitelju za uredno ispunjenje ugovora o javnim radovima u slučaju odabira naše ponude.

U _____, _____. _____ 2014. godine.

Članovi zajednice ponuditelja:

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

1. _____ M.P. _____ (potpis)

2. _____ M.P. _____ (potpis)

3. _____ M.P. _____ (potpis)

Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću koja pokriva najmanje 10% (deset posto) ugovorene ukupne cijene radova (sa PDV-om)

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____

(ime i prezime, adresa i OIB ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave bagatelne vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenja radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, osoba ovlaštena za zastupanje _____, izjavljujem da ću u slučaju

sklapanja ugovora o javnim radovima sa naručiteljem za izvođenja radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru, u roku od 8 (osam) dana od potpisivanja Ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12), a koja će svojom vrijednošću pokriti najmanje 10% (deset posto) ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om).

U _____, _____ 2014. godine

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima pravovremeno dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje iznos od 5% (pet posto) ukupne vrijednosti (sa PDV-om) izvršenih i okončanom situacijom priznatih te zapisnikom preuzetih ugovornih radova sa rokom važenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova i uz respiro period od 15 (petnaest) dana

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____

(ime i prezime, adresa i OIB ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenja radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, osoba ovlaštena za zastupanje _____, izjavljujem da ću u slučaju

sklapanja ugovora o javnim radovima sa naručiteljem za izvođenja radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru, u roku od 8 (osam) dana od potpisivanja ugovora Naručitelju pravovremeno dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12), a koja će svojom vrijednošću pokriti najmanje iznos od 5% (pet posto) ukupne vrijednosti (sa PDV-om), izvršenih i okončanom situacijom priznatih te zapisnikom preuzetih ugovornih radova sa rokom važenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova koliko traje jamstveni rok i uz respiro period od 15 (petnaest) dana.

U _____, _____, _____ 2014. godine

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

GRAD SUPETAR

21400 SUPETAR
Vlačica br. 5

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika

(ime i prezime)

(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

na radnom mjestu _____
naziv radnog mjesta)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u postupku nabave bagatelne vrijednosti u cilju sklapanja ugovora o javnim radovima za izvođenje radova na građevinskoj sanaciji kule sata „Leroj“ u Supetru, evidencijski broj nabave: E-BV 43/14, koje će se održati 11. rujna 2014. godine (četvrtak) u 10:30 sati u prostorijama Grada Supetra, Gradska vijećnica, Vlačica br. 5, Supetar.

U _____, _____. _____ 2014. godine

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe)